268

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ОРГАНОВ СВЕРДЛОВСКОЙОБЛАСТИ

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области
2001 -

ФОНД № Р - 199

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2001 – годы

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ОРГАНОВ СВЕРДЛОВСКОЙОБЛАСТИ

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области
2001 -

ФОНД № Р - 199

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2001 – годы

Оглавление

Предисловие	3
2001 г.	19
2002 г.	19
2003 г.	21
Опись литерных дел постоянного хранения за 2001-2003 гг.	24
2004 г.	26
2005 г.	29
2006 г.	32
2007 г.	36
2008 г.	40
2009 г.	45
2010 г.	49
2011 г.	53
2012 г.	56
2013 г.	60
2014 г.	66

Предисловие к описи дел постоянного хранения за 2001 – 2003 годы

Опись дел постоянного хранения за 2001-2003 годы составлена в соответствии с Основными правилами работы ведомственных архивов, утвержденных приказом Главархива от 05.09.1985г. № 263, Основными правилами работы архивов организаций, одобренными решением Коллегии Росархива от 06.02.2002г., Инструкцией по делопроизводству в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области.

В связи с отсутствием в 2001-2002 годах номенклатур дел департамента, описи дел за 2001-2002 годы формировались на основе фактического количества дел.

Внутригодовые разделы описи систематизированы по структурным подразделениям: первым включен организационно-правовой, далее – финансово-экономический отдел, далее – отдел кадров.

Дело № 01-11 «Протоколы аппаратных совещаний при директоре департамента за 2002 год» не имеет нумерации.

Ведущий специалист
организацонно-правового отдела Т.И. Рекунова
«21» февраля 2007 года

Предисловие к описи № 1 (литерной) дел постоянного хранения Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области за 2001 - 2003 годы

Опись № 1 (литерная) дел постоянного хранения включает 5 дел *за 2001-2003 годы*, которые не вошли в ранее утвержденную опись.

Это дела финансово-экономического отдела – штатные расписания и годовые сметы расходов департамента за 2001-2003 годы.

Опись составлена в соответствии с Основными правилами работы ведомственных архивов, *утвержденных приказом Главархива от* 05.09.1985г. № 263 и Инструкцией по делопроизводству в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области.

К описи составлен титульный лист, дополнение к предисловию.

Ведущий специалист
организационно-правового отдела Т. И. Рекунова
«21» февраля 2007 года

Предисловие к описи дел постоянного хранения за 2001 – 2004 годы

Опись дел постоянного хранения за 2001-2004 годы составлена в соответствии с «Основными правилами работы ведомственных архивов», утвержденных приказом Главархива от 05.09.1985г. № 263, «Основными правилами работы архивов организаций», одобренными решением Коллегии Росархива от 06.02.2002г., «Инструкцией по делопроизводству в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области», утвержденной приказом директора Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области от 16.11.2006 г. № 89.

В связи с отсутствием в 2001-2002 годах номенклатур дел департамента, описи дел за 2001-2002 годы формировались на основе фактического количества дел. Дела за 2003, 2004 годы включены в опись на основе номенклатур департамента за 2003, 2004 годы. Структурных изменений в департаменте за данный период времени не происходило.

Внутригодовые разделы описи систематизированы в хронологическом порядке по структурным подразделениям: первым включен организационно-правовой, далее – финансово-экономический отдел, далее – отдел кадров.

В данную опись включены приказы по основной деятельности за 2002, 2003 годы, выделенные из дел «Приказы директора департамента по личному составу о предоставлении очередных и учебных отпусков, дежурствах, взысканиях» за 2002, 2003 годы путем полистного просмотра при проведении экспертизы ценности документов (протокол ЭК Департамента № 2 от 28 января 2008 года).

Ведущий специалист
организационно-правового отдела Т.И. Рекунова

«31» января 2008 года

Предисловие к описи дел
постоянного хранения за 2004 – 2006 годы

Опись дел постоянного хранения за 2004-2006 годы составлена в соответствии с Основными правилами работы ведомственных архивов, утвержденными приказом Главархива от 05.09.1985 г. № 263, Основными правилами работы архивов организаций, одобренными решением Коллегии Росархива от 06.02.2002 г., Инструкцией по делопроизводству в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области», утвержденной приказом директора Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области от 16.11.2006 г. № 89.

Дела за 2004-2006 годы включены в опись на основе номенклатур департамента за 2004, 2005, 2006 годы. В 2006 году, в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 07.12.2005г. № 1043-ПП «Об образовании территориальных комиссий Свердловской области по делам несовершеннолетних и защите их прав» руководство деятельностью территориальных комиссий г. Екатеринбурга возложено на Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области, в связи с чем в штатную численность департамента включена еще одна штатная единица главного специалиста, деятельность которого в номенклатуре включена в общий отдел.

Внутригодовые разделы описи систематизированы в хронологическом порядке по структурным подразделениям: первым включен организационно-правовой, далее – финансово-экономический отдел, далее – отдел кадров.

Ведущий специалист
организацонно-правового отдела
29 апреля 2010 года



Т.И. Рекунова

Предисловие к описи № 1 дел постоянного хранения Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области за 2007 год

Изменений в структуре и подчиненности Департамента за этот период не произошло.

Опись № 1 дел постоянного хранения включает 37 (тридцать семь) единиц хранения с № 138 по № 174за 2006-2007 годы.

Это постановления и распоряжения Правительства Свердловской области о деятельности департамента, приказы директора департамента по основной деятельности, протоколы аппаратных заседаний при директоре департамента, годовые статистические отчеты о работе мировых судей Свердловской области, годовые отчеты об исполнении сметы расходов, годовые планы работы главного специалиста по делам несовершеннолетних, сводный годовой статистический отчет и аналитические справки о работе территориальных комиссий г. Екатеринбурга

Опись составлена в соответствии с «Основными правилами работы ведомственных архивов», утвержденных приказом Главархива от 05.09.1985г. № 263 и «Инструкцией по делопроизводству в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области», утвержденной приказом директора Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области от 16.11.2006 г. № 89.

Дела в описи систематизированы по хронологически-структурному принципу.

К описи составлено предисловие.

Физическая сохранность дел хорошая. Утрат документов за эти годы не произошло.

Ведущий специалист организационно-правового отдела департамента Г.Н. Черноскутова

Предисловие к описи дел
постоянного хранения за 2008 год

В 2008 году изменений в подчиненности Департамента по обеспечению деятельности мировых судей не произошло.

Годовой раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2008 год составлен в соответствии с Основными правилами работы ведомственных архивов (утв. приказом Главархива от 05.09.1985г. № 263), Инструкцией по делопроизводству в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области (утв. приказом директора Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области от 16.11.2006 г. № 89) и утвержденной номенклатурой дел на 2008 год.

В 2006 году, в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 07.12.2005 г. № 1043-ПП «Об образовании территориальных комиссий Свердловской области по делам несовершеннолетних и защите их прав» руководство деятельностью территориальных комиссий г. Екатеринбурга возложено на Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области, в связи с чем в штатную численность департамента включена еще одна штатная единица главного специалиста, деятельность его в 2006 - 2007 годы включена в общий отдел. На основании приказа директора департамента по личному составу от 08.11.2007 г. № 1285-к «О переводе Калининой Н.В.», главный специалист департамента переведена на должность главного специалиста отдела кадров, поэтому документы о деятельности территориальных комиссий Свердловской области по делам несовершеннолетних и защите их прав в номенклатуре за 2008 год и последующие включены в отдел кадров.

Внутри годового раздела описи дела систематизированы по структурным подразделениям.

Ведущий специалист
организационно-правового отдела Г.Н. Черноскутова

Дополнение к предисловию описи № 1 дел постоянного хранения Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области за 2009 год

В 2009 году изменений в подчиненности Департамента по обеспечению деятельности мировых судей не произошло.

На основании приказа директора департамента по личному составу от 08.11.2007 г. № 1285-к «О переводе Калининой Н.В.», главный специалист департамента переведена на должность главного специалиста отдела кадров, поэтому документы о деятельности территориальных комиссий Свердловской области по делам несовершеннолетних и защите их прав в номенклатуре за 2009 год и последующие включены в отдел кадров.

В годовой раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2009 год внесено 34 единицы хранения с № 216 по № 249.

В опись вошли следующие документы: постановления и распоряжения Правительства Свердловской области о деятельности департамента, приказы директора департамента по основной деятельности, протоколы аппаратных заседаний при директоре департамента, годовые статистические отчеты о работе мировых судей Свердловской области, годовые отчеты об исполнении сметы расходов, годовые планы работы главного специалиста по делам несовершеннолетних, сводный годовой статистический отчет и аналитические справки о работе территориальных комиссий по делам несовершеннолетних г. Екатеринбурга.

Опись составлена в соответствии с Основными правилами работы ведомственных архивов (утв. приказом Главархива от 05.09.1985 № 263), Инструкцией по делопроизводству в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области (утв. приказом директора Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области от 16.11.2006 № 89) и утвержденной номенклатурой дел на 2009 год.

Внутри годового раздела описи дела систематизированы по структурным подразделениям.

Особенности описи:

1. **Д. 01-29** в раздел описи за 2009 год не внесено, т.к. при экспертизе ценности документов было выявлено, что оно сформировано из документов временного срока хранения.

2. **Д. 04-86** «Сводный годовой статистический отчет департамента о работе территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав» номера формы не имеет.

Ведущий специалист
организационно-правового,
информационно-статистического отдела О.Ю. Осинцева

Дополнение к предисловию описи № 1 дел постоянного хранения за 2010 год

В 2010 году изменений в подчиненности Департамента по обеспечению деятельности мировых судей не произошло.

Годовой раздел описи № 1 дел постоянного хранения за 2010 год составлен в соответствии с Основными правилами работы ведомственных архивов (утв. приказом Главархива от 05.09.1985 № 263), Инструкцией по делопроизводству в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области (утв. приказом директора Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области от 16.11.2006 № 89) и утвержденной номенклатурой дел на 2010 год.

На основании приказа директора департамента по личному составу от 08.11.2007 г. № 1285-к «О переводе Калининой Н.В.», главный специалист департамента переведена на должность главного специалиста отдела кадров, поэтому документы о деятельности территориальных комиссий Свердловской области по делам несовершеннолетних и защите их прав в номенклатуре за 2010 год и последующие включены в отдел кадров.

Внутри годового раздела описи дела систематизированы по структурным подразделениям.

Ведущий специалист
организационно-правового,
информационно-статистического отдела О.Ю. Осинцева

Дополнение к предисловию

Изменений в наименовании и подчиненности Департамента по обеспечению деятельности мировых судей (далее – Департамент) за период 2011-2013 года не произошло.

14 февраля 2012 года Указом Губернатора Свердловской области №53-УГ на должность директора назначен Владимир Иванович Русинов.

Научно-техническая обработка дел была проведена в 2016 году. В результате была составлена опись № 1 дел постоянного хранения за 2011-2013 годы в количестве 191 единицы хранения с № 282 по № 472. Опись является продолжением ранее утвержденной описи № 1 (протокол ЭПК Управления архивами Свердловской области от 22.08.2014 № 11).

В опись вошли: учредительные документы департамента, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области о деятельности департамента, положение о департаменте и его структурных подразделениях, приказы директора департамента по основной деятельности, протоколы аппаратных заседаний при директоре департамента, годовые статистические отчеты о работе мировых судей Свердловской области, годовые отчеты об исполнении сметы расходов и другие документы, характеризующие деятельность департамента.

Физическое состояние документов хорошее, их сохранность обеспечена.

Особенности формирования описи:

- опись составлена по хронологическому принципу, документы внесены по дате завершения. Внутри годового раздела описи дела систематизированы по структурным подразделениям;

2011 год:

Дела 01-35, 01-36, 01-37 переходящие, ведутся по состоянию на 2016 год, служебная записка начальника организационно-правового, информационно-статистического отдела Т.В. Безденежных от 21.03.2016.

Дело 02-60 сдается на государственное хранение при ликвидации организации.

Дела 03-12, 03-13 в 2011 году не заводились, служебная записка начальника финансово-экономического отдела И.П. Малыгиной от 23.03.2016.

Дела 04-05, 04-07, 04-14, 04-43, 04-59 не заводились, служебная записка начальника отдела государственной службы и кадров Е.С. Резник от 24.03.2016.

Дело 04-62 Протоколы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов велось без нумерации протоколов, служебная записка начальника отдела государственной службы и кадров Е.С. Резник от 24.03.2016.

Резервные номера:

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во томов	Срок хранения дела и номер статей по перечню	Примечание
02-64	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о назначенных административных наказаниях по делам об административных правонарушениях связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ		Постоянно Ст.62 «а» ПФС	
02-66	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению уголовных дел по отдельным статьям УК РФ (ф. 01.1)		Постоянно Ст. 55 «а» ПФС	
02-67	Годовые отчеты о создании административных комиссии Свердловской области		Постоянно Ст. 467 «г» ПТУАД	
02-68	Годовые отчеты об определении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	1	Постоянно Ст. 467 «а» ПТУАД	

2012 год:

Дела 20-01-01, 20-01-16, 20-01-35, 20-01-37, 20-01-50, 20-01-53, 20-01-63, 20-01-74 не заводились, служебная записка начальника организационно-правового, информационно-статистического отдела Т.В. Безденежных от 21.03.2016.

Дела 20-01-48, 20-01-98 переходящие, ведутся по состоянию на 2016 год, служебная записка начальника организационно-правового, информационно-статистического отдела Т.В. Безденежных от 21.03.2016.

Дело 20-03-68 сдается на государственное хранение при ликвидации организации.

Дело 20-03-70 переходящий, ведется по состоянию на 2016 год, служебная записка начальника организационно-правового, информационно-статистического отдела Т.В. Безденежных от 21.03.2016.

Дела 20-04-13, 20-04-14 не заводились, служебная записка начальника финансово-экономического отдела И.П. Малыгиной от 23.03.2016.

Дела 20-05-10, 20-05-12, 20-05-14, 20-05-29, 20-05-41 не заводились, служебная записка начальника отдела государственной службы и кадров Е.С. Резник от 24.03.2016.

Дело 20-07-16 переходящий, ведется по сегодняшний день, служебная записка начальника отдела управления ресурсами А.С. Остроушко от 22.03.2016.

Резервные номера:

Индекс дела	Заголовок дела (тома)	Кол-во томов	Срок хранения дела и номер статей по перечню	Примечание
20-03-74	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению некоторых категорий гражданских дел и дел об административных правонарушениях (Ф. № 01.2)		Постоянно 45 "а", 43 "а" ПФС	
20-03-78	Отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению уголовных дел по отдельным статьям УК РФ (форма № 01.1) за 12 месяцев		Постоянно 55 "а" ПФС	
20-03-79	Годовые отчеты о создании административных комиссий Свердловской области		Постоянно 467 "г" ПТУАД	
20-03-80	Справки о проверке организации работы и состояния делопроизводства административных комиссий Свердловской области		Постоянно 173 "а" ПТУАД	
20-03-83	Сводные списки кандидатов в присяжные заседатели для федеральных судов общей юрисдикции		Постоянно 26 ПФС	
20-03-84	Списки кандидатов в присяжные заседатели для федеральных судов общей юрисдикции, предоставленные муниципальными образованиями Свердловской области		Постоянно 26 ПФС	

2013 год:

Дела 20-01-01, 20-01-16, 20-01-30, 20-01-35, 20-01-37, 20-01-50, 20-01-53, 20-01-63, 20-01-74 не заводились, служебная записка начальника организационно-правового, информационно-статистического отдела Т.В. Безденежных от 21.03.2016.

Дела 20-01-48, 20-01-98 переходящие, ведутся по состоянию на 2016 год, служебная записка начальника организационно-правового, информационно-статистического отдела Т.В. Безденежных от 21.03.2016.

Дела 20-03-66, 20-03-67 не заводились, списки кандидатов в присяжные заседатели формируются 1 раз в 4 года, служебная записка начальника организационно-правового, информационно-статистического отдела Т.В. Безденежных от 21.03.2016.

Дело 20-03-68 сдается на государственное хранение при ликвидации организации.

Дело 20-03-88 переходящее, ведется по состоянию на 2016 год, служебная записка начальника организационно-правового, информационно-статистического отдела Т.В. Безденежных от 21.03.2016.

Дела 20-04-13, 20-04-14 не заводились, служебная записка начальника финансово-экономического отдела И.П. Малыгиной от 23.03.2016.

Дела 20-05-10, 20-05-12, 20-05-14, 20-05-29, 20-05-41 не заводились, служебная записка начальника отдела государственной службы и кадров Е.С. Резник от 24.03.2016.

Дело 20-07-16 переходящее, ведется по сегодняшний день, служебная записка начальника отдела управления ресурсами А.С. Остроушко от 22.03.2016.

Резервные номера:

Индекс дела	Заголовок дела (тома)	Кол-во томов	Срок хранения дела и номер статей по перечню	Примечание
20-03-91	Справки о проверке организации работы и состояния делопроизводства административных комиссий Свердловской области		Постоянно 173 "а" ПТУАД	
20-03-93	Годовые отчеты о работе мировых судей Свердловской области по применению Постановления Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации «Об объявлении амнистии» (ф. №1-а)		Постоянно 47 ПФС	

Дела 03-17 за 2011 год, 20-04-18 за 2012 год, 20-04-18 за 2013 год изменен срок хранения, на основании служебной записки заместителя начальника финансово-экономического отдела Л.Г. Марковой от 18.03.2016 о внесении изменении в Номенклатуры дел Департамента за 2011, 2012, 2013 года, в части срока хранения с постоянно ст. 391 ПТД на 75 лет хранения ст. 905 ПТУАД. Протоколом заседания экспертной комиссии от 21 марта 2016 года №3 члены комиссии единогласно решили:

Внести изменения в номенклатуры дел Департамента за 2011, 2012, 2013 года:

Изложив в следующей редакции:

2011 год				
Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Количество дел (томов, частей)	Срок хранения дела (тома, части) и № статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
03-17	Сведения по персонифицированному учету лиц, застрахованных в системе пенсионного фонда РФ (ф. СЗВ 4.1 п 4.2)		75 лет ЭПК 905 ПТУАД	

2012 год				
Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Количество дел (томов, частей)	Срок хранения дела (тома, части) и № статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
20-04-18	Сведения по персонифицированному учету лиц, застрахованных в системе пенсионного фонда РФ (ф. СЗВ 4.1 п 4.2)		75 лет ЭПК 905 ПТУАД	

2013 год				
Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Количество дел (томов, частей)	Срок хранения дела (тома, части) и № статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
20-04-18	Сведения по персонифицированному учету лиц, застрахованных в системе пенсионного фонда РФ (ф. СЗВ 4.1 п 4.2)		75 лет ЭПК 905 ПТУАД	

На основании служебной записки начальника отдела государственной службы и кадров Е.С. Резник от 28.03.2016 установив делам 04-15 «Квартальные статистические отчеты Департамента о составе, численности и сменяемости кадров» за 2011 год, 20-05-11 «Квартальные статистические отчеты Департамента о составе, численности и сменяемости кадров» постоянный срок хранения, 20-05-13 «Квартальные статистические отчеты комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о составе, численности и сменяемости кадров» за 2012 год, 20-05-11 «Квартальные статистические отчеты Департамента о составе, численности и сменяемости кадров» постоянный срок хранения, 20-05-13 «Квартальные статистические отчеты комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о составе, численности и сменяемости кадров» за 2013 год, постоянный срок хранения, в соответствии со ст. 467 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного приказом Минкультуры России от 28.08.2010 № 558.

Данные отчеты формировались в соответствии с графиком представления информации по вопросам организации государственной гражданской службы Свердловской области, утвержденным распоряжением Губернатора Свердловской области от 03.06.2010 № 77-РГ «О представлении в Администрацию Губернатора Свердловской области информации по вопросам организации государственной гражданской службы Свердловской области» ежемесячно, ежеквартально и разово.

Отчеты за 2012 и 2013 годы формировались в АСУ, формы носят обобщенный характер и включают в себя информацию о составе, численности кадров аппарата Департамента, аппарата мировых судей, аппаратов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Данные отчеты в соответствии с графиком представления информации по вопросам организации государственной гражданской службы Свердловской области, утвержденным распоряжением Губернатора Свердловской области от

01.12.2011 № 3 54-РГ «О представлении в Администрацию Губернатора Свердловской области информации по вопросам организации государственной гражданской службы Свердловской области» ежемесячно, ежеквартально и разово.

Опись составлена в соответствии с Правиламии организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (М,, 2015), Инструкцией по делопроизводству в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области (утверждено приказом Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области от 05.04.2016 № 40),утвержденной номенклатурой дел на 2011, 2012, 2013 года и памяткой «Основные требования к составлению и оформлению описей дел постоянного хранения» (Екб., 2014).

Ведущий специалист
организационно-правового,
информационно-статистического отдела Я.С. Урусова

Дополнение к предисловию

Изменений в наименовании и подчиненности Департамента по обеспечению деятельности мировых судей (далее – Департамент) за период 2014 года не произошло.

Научно-техническая обработка дел была проведена в 2017 году. В результате была составлена опись № 1 дел постоянного хранения за 2014 год в количестве 84 единицы хранения с № 473 по № 557. Опись является продолжением ранее утвержденной описи № 1 (протокол ЭПК Управления архивами Свердловской области от 03.06.2016 № 7).

В опись вошли: учредительные документы департамента, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области о деятельности департамента, положение о департаменте и его структурных подразделениях, приказы директора департамента по основной деятельности, протоколы аппаратных заседаний при директоре департамента, годовые статистические отчеты о работе мировых судей Свердловской области, годовые отчеты об исполнении сметы расходов и другие документы, характеризующие деятельность департамента.

Физическое состояние документов хорошее, их сохранность обеспечена.

Особенности формирования описи:

- опись составлена по хронологическому принципу, документы внесены по дате завершения. Внутри годового раздела описи дела систематизированы по структурным подразделениям;

- в опись не вошли следующие дела:

дело 20-01-01 переходящее на 2015 год, служебная записка начальника организационно-правового, информационно-статистического отдела Т.В. Безденежных от 09 марта 2017 года;

дела 20-01-16, 20-01-30, 20-01-37, 20-01-50, 20-01-74 в 2014 году не заводились, служебная записка организационно-правового, информационно-статистического отдела Т.В. Безденежных от 09 марта 2017 года;

дело 20-01-98 переходящее, по состоянию на 2017 год ведется в отделе управления ресурсами Департамента;

дела 20-03-71, 20-03-72 в 2014 году не заводились, служебная записка организационно-правового, информационно-статистического отдела Т.В. Безденежных от 09 марта 2017 года;

дело 20-03-96 сдается на государственное хранение при ликвидации организации;

дело 20-03-98 переходящее, по состоянию на 2017 год ведется в организационно-правовом, информационно-статистического отделе;

дела 20-05-12, 20-05-14, 20-05-41 не заводились, служебная записка отдела государственной службы и кадров от 07 марта 2017 года;

- дела 20-03-101 и 20-03-102 вошли в опись под резервными номерами:

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во томов	Срок хранения дела и номер статей по перечню	Примечание
20-03-101	Годовые планы работы Департамента		Постоянно Ст.62 «а» ПФС	
20-03-102	Годовые отчеты о работе судов общей юрисдикции по применению постановления Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от 18 декабря 2013 г.		Постоянно Ст.47 ПФС	

Опись составлена в соответствии с Правиламии организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (М,, 2015), Инструкцией по делопроизводству в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области (утверждено приказом Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области от 05.04.2016 № 40), утвержденной номенклатурой дел на 2014 год и памяткой «Основные требования к составлению и оформлению описей дел постоянного хранения» (Екб., 2016).

Ведущий специалист
организационно-правового,
информационно-статистического отдела Я.С. Урусова

Правительство Свердловской области
Департамент по обеспечению
деятельности мировых судей
Свердловской области

Фонд № Р-199

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента по
обеспечению деятельности мировых
судей Свердловской области

_____ В.И. Семенихин
«22» февраля 2007 года

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2001 - 2003 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
Название раздела					
2001 год					
1	01-02	Постановления и распоряжения Правительства Свердловской области о деятельности департамента за май-декабрь 2001 года	4 мая -29 декабря 2001 г.	48	
2	01-03	Положение о департаменте	2 августа 2001г.	7	
3	01-06	Приказы № 1-6 директора департамента по основной деятельности за ноябрь-декабрь 2001 года	20 ноября–10 декабря 2001 г.	7	
		Организационно-правовой отдел			
4	02-12	План совместных мероприятий Департамента с Управлением Судебного Департамента при Верховном Суде РФ в Свердловской области по введению в действие ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» на 2001 год	2001 г.	5	
		Финансово-экономический отдел			
5	03-07	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание департамента за 2001 год и пояснительная записка к нему	2001 г.	24	
		Отдел кадров			
6	04-04	Положения о структурных подразделениях департамента	2001 г.	16	
7	04-15	Годовые статистические отчеты департамента о составе, численности и сменяемости кадров за 2001 год	2001 г.	8	
2002 год					
8	01-02	Постановления, распоряжения и указы Правительства Свердловской области о деятельности департамента за январь-декабрь 2002 года	22 января-15 декабря 2002 г.	72	

1	2	3	4	5	6
9	01-06	Приказы № 1-20 директора департамента по основной деятельности за январь-декабрь 2002 года	16 января -20 декабря 2002 г.	55	
10	01-11	Протоколы аппаратных совещаний при директоре департамента за февраль-декабрь 2002 года	26 февраля-24 декабря 2002 г.	53	
11	01-12	Протокол № 1 собраний трудового коллектива департамента за 2002 год	11 января 2002г	5	
		Организационно-правовой отдел			
12	02-12	Полугодовые планы работы департамента на 2002 год и документы к ним	2002г.	12	
13	02-13	Сводные годовые статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф.№ 01, 1, 1-АП, 1-А, 2, 4) за 2002 год	2002 г.	139	
14	02-15	Годовые оперативные статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф.№ 01) за 2002 год	2002 г.	154	
15	02-19	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению уголовных дел (ф.№ 1) за 2002 год. Том 1	2002 г.	122	
16	02-19	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области. Том 2	2002 г.	185	
17	02-21	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению гражданских дел (ф. № 2) за 2002 год. Том 1	2002 г.	125	
18	02-21	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области по рассмотрению гражданских дел (ф. № 2) за 2002 год. Том 2	2002 г.	181	
19	02-23	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению административных дел (ф. № 1-АП) за 2002 год. Том 1	2002 г.	239	
20	02-23	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области по рассмотрению административных дел (ф. № 1-АП) за 2002 год. Том 2	2002 г.	250	

1	2	3	4	5	6
21	02-25	Годовые статистические отчеты мировых судей о сумах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами (ф.№ 4) за 2002 год	2002 г.	154	
22	02-27	Справки по результатам проверки деятельности участков мировых судей за апрель-октябрь 2002 года и документы к ним	28 марта-27 ноября 2002 г.	233	
23	02-37	Документы (справки, рекомендации, информационные письма) о проверках организации работы судебных участков вышестоящими судами за 2002 год	2002 г.	50	
24	02-38	Документы (журнальные, газетные статьи, фотографии) по истории создания института мировых судей в Свердловской области	26 мая- 17 декабря 2002 г.	110	
		Финансово-экономический отдел			
25	03-07	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание департамента за 2002 год и пояснительная записка к нему	2002 г.	53	
26	03-22	Сведения по персонифицированному учету лиц, застрахованных в системе пенсионного фонда РФ (ф. СЗВ 4.1 п. 4.2) за 200 1-2002 годы	200 1-2002 г.	258	
		Отдел кадров			
27	04-15	Годовые статистические отчеты департамента о составе, численности и сменяемости кадров за 2002 год	2002 г.	8	
		2003 год			
28	01-02	Постановления и распоряжения Правительства Свердловской области о деятельности департамента за январь-декабрь 2003 года	8 января-22 декабря 2003 г.	119	
29	01-06	Приказы № 1-53, распоряжения № 1-2 директора департамента по основной деятельности за январь-декабрь 2003 года	10 января-30 декабря 2003 г.	198	
30	01-11	Протоколы № 1-45 аппаратных совещаний при директоре департамента за январь-декабрь 2003 года	5 января-30 декабря 2003 г.	56	
31	01-12	Протокол № 1 собраний трудового коллектива департамента за 2003 год	30 января 2003 г.	3	
32		Сведения по персонифицированному учету лиц, застрахованных в системе пенсионного фонда РФ (ф. СЗВ 4.1 п. 4.2) за 2003 год	2003 г.	288	

1	2	3	4	5	6
		Организационно-правовой отдел			
33	02-12	Полугодовые планы работы департамента на 2003 год и документы к ним	2003 г.	15	
34	02-13	Сводные годовые статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф.№ 01, 1, 1-АП, 1-А, 2, 4) за 2003 год	2003 г.	151	
35	02-15	Годовые оперативные статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф.№ 01) за 2003 год	2003 г.	198	
36	02-19	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению уголовных дел (ф.№ 1) за 2003 год. Том 1	2003 г.	181	
37	02-19	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области по рассмотрению уголовных дел (ф.№ 1) за 2003 год. Том 2	2003 г.	221	
38	02-21	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению гражданских дел (ф. № 2) за 2003 год. Том 1	2003 г.	184	
39	02-21	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области по рассмотрению гражданских дел (ф. № 2) за 2003 год. Том 2	2003 г.	225	
40	02-23	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению административных дел (ф. № 1-АП) за 2003 год. Том 1	2003 г.	180	
41	02-23	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области (ф. № 1-АП) за 2003 год. Том 2	2003 г.	249	
42	02-25	Годовые статистические отчеты мировых судей о сумах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами (ф.№ 4) за 2003 год	2003 г.	201	

1	2	3	4	5	6
43	02-27	Справки по результатам проверки деятельности участков мировых судей за январь-май 2003 года и документы к ним. Том 1	24 января-22 мая 2003 г.	232	
44	02-27	Справки по результатам проверки деятельности участков мировых судей за июнь-октябрь 2003 года и документы к ним. Том 2	24 июня-20 октября 2003 г.	247	
45	02-27	Справки по результатам проверки деятельности участков мировых судей за октябрь-декабрь 2003 года и документы к ним. Том 3	24 октября-30 декабря 2003 г.	141	
46	02-37	Документы (справки, рекомендации, информационные письма) о проверках организации работы судебных участков вышестоящими судами за 2003 год	2003 г.	32	
47	02-38	Документы (журнальные, газетные статьи, фотографии) по истории создания института мировых судей в Свердловской области	30 января-30 декабря 2003 г.	42	
		Финансово-экономический отдел			
48	03-03	Учредительные документы департамента (распоряжение, постановления, свидетельства)	2003г.	19	
49	03-07	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание департамента за 2003 год и пояснительная записка к нему	2003 г.	56	
		Отдел кадров			
50	04-15	Годовые статистические отчеты департамента о составе, численности и сменяемости кадров за 2003 год	2003 г.	22	

В данный раздел описи внесено 50 (пятьдесят) единиц хранения с № 1 по № 50, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Ведущий специалист организационно-правового отдела департамента Т.И. Рекунова

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Управления архивами Свердловской области
от _____ № _____

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК департамента
от 22.02.2007 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной комиссии
Управления архивами
Свердловской области
От 15.03.2007 № 4

В данный раздел описи внесено 50 (пятьдесят) дел с л 1 по л 50.

Акт л 1 приема-передачи документов на государственное хранение от 23.04.2013.

Главный хранитель фондов
29.04.2013. Зеф- Е.Н. Фархутдинова

24 22 15 9
16 13 12
11

Правительство Свердловской области
Департамент по обеспечению
деятельности мировых судей
Свердловской области

Фонд № Р-199

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента по
обеспечению деятельности мировых
судей Свердловской области

_____ В.И. Семенихин
«____»_____ 2008 года

ОПИСЬ № 1 (литерная)
дел постоянного хранения
за 2001 – 2003 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
2001 год					
Финансово-экономический отдел					
4-а	03-06	Штатное расписание департамента за 2001 год	2001 г.	5	
4-б	03-05	Годовые сметы расходов на содержание департамента и документы к ним за 2001 год	2001 г.	9	
2002 год					
Финансово-экономический отдел					
25-а	03-06	Штатное расписание департамента за 2002 год	2002 г.	3	
25-б	03-05	Годовые сметы расходов на содержание департамента и документы к ним за 2002 год	2002 г.	20	
2003 год					
Финансово-экономический отдел					
48-а	03-05	Годовые сметы расходов на содержание департамента и документы к ним за 2003 год	2003 г.	35	

В данный раздел литерной описи внесено 5 (пять) единиц хранения

Ведущий специалист организационно-
правового отдела департамента Т.И. Рекунова

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК Департамента по
обеспечению деятельности
мировых судей Свердловской области
от _____№_____

Ведущий специалист организационно-правового отдела департамента Т.И. Рекунова

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Управления архивами Свердловской области
07 МАР 2008 № 3

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области
от _____№_____

В опись внесено 55 (пятьдесят пять) дел с № 1 по № 50, в том числе: литерные номера: 4а, 4б, 25а, 25б, 48а.

Акт № 1 приема-передачи документов на государственное хранение от 23.04.2013.

Главный хранитель фондов
29.04.2013 Е.Н. Баркудинова

26 24 17-14
18 15 16

Правительство Свердловской области
Департамент по обеспечению
деятельности мировых судей
Свердловской области

Фонд № Р-199

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента по
обеспечению деятельности мировых
судей Свердловской области

_____ В.И. Семенихин
«27» января 2008 года

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2004 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле	Примечание
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
51	01-02	Законы, указы, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области о деятельности департамента за январь- декабрь 2004 года	16 января – 27 декабря 2004 г.	165	
52	01-06	Приказы № 1-82 директора департамента по основной деятельности за январь-декабрь 2004 года	21 января – 20 декабря 2004 г.	142	
53	01-11	Протоколы № 1-33 аппаратных совещаний при директоре департамента за январь-декабрь 2004 года	20 января – 28 декабря 2004 г.	39	
Организационно-правовой отдел					
54	02-12	Полугодовые планы работы департамента на 2004 год и документы к ним	2004 г.	16	
55	02-13	Сводные годовые статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф.№ 01, 1, 1-АП, 1-А, 2, 4) за 2004 год	2004 г.	95	
56	02-15	Годовые оперативные статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф.№ 01) за 2004 год	2004 г.	192	

1	2	3	4	5	6
57	02-19	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению уголовных дел (ф.№ 1) за 2004 год. Том 1	2004 г.	192	
58	02-19	То же, по Свердловской области (ф.№ 1) за 2004 год. Том 2	2004 г.	218	
59	02-21	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению гражданских дел (ф. № 2) за 2004 год. Том 1	2004 г.	190	
60	02-21	То же, по Свердловской области (ф. № 2) за 2004 год. Том 2	2004 г.	221	
61	02-23	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению административных дел (ф. № 1-АП) за 2004 год. Том 1	2004 г.	194	
62	02-23	То же, по Свердловской области (ф. № 1-АП) за 2004 год. Том 2	2004 г.	233	
63	02-25	Годовые статистические отчеты мировых судей о сумах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами (ф.№ 4) за 2004 год	2004 г.	194	
64	02-27	Справки по результатам проверки деятельности участков мировых судей за январь-апрель 2004 года и документы к ним. Том 1	23 января – 28 апреля 2004 г.	241	
65	02-27	То же, за апрель-июнь 2004 года. Том 2	29 апреля – 18 июня 2004 г.	234	
66	02-27	То же, за июнь-сентябрь 2004 года. Том 3	21 июня – 29 сентября 2004 г.	249	
67	02-27	То же, за октябрь-декабрь 2004 года. Том 4	08 октября – 06 декабря 2004 г.	234	

1	2	3	4	5	6
68	02-27	Справки по результатам проверки деятельности участков мировых судей за декабрь 2004 года и документы к ним.	22 декабря -24 мая 2004 г.	117	
69	02-37	Документы (справки, рекомендации, информационные письма) о проверках организации работы судебных участков вышестоящими судами за 2004 год	24 февраля -25 ноября 2004 г.	133	
70	02-38	Документы (журнальные, газетные статьи, фотографии) по истории создания института мировых судей в Свердловской области	10 февраля - 09 декабря 2004 г.	38	
		Финансово-экономический отдел			
71	03-07	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание департамента за 2004 год и пояснительная записка к нему	2004 г.	55	
72	03-08	Годовые сметы расходов на содержание департамента и документы к ним за 2004 год	2004 г.	24	
		Отдел кадров			
73	04-15	Годовые статистические отчеты департамента о составе, численности и сменяемости кадров за 2004 год (ф. 1 ГС, 2 ГС)	2004 г.	21	
74	04-51	Инструкции по охране труда, разработанные в департаменте	2004 г.	61	

В данный раздел описи внесено 24 (двадцать четыре) единица хранения с № 51 по № 74

Ведущий специалист организационно-правового отдела департамента Т.И. Рекунова

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Управления архивами
Свердловской области
07 МАР 2008 № 8

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области
от 28.01.2008 № 1

В данный раздел описи внесено 24 (двадцать четыре) дела с л 51 по л 74.

Акт л 2 приема-передачи документов на государственное хранение от 17.09.2015.

Главный хранитель фондов Зеф- Е.Ж. Дархутдинова
21.09.2015.

В опись внесено 79 (семьдесят девять) дел с л 1 по л 74, в том числе:
инвентарные номера: 4а, 46, 25а, 25б, 48а.

Акта приема-передачи документов на государственное хранение
л 1 от 23.04.2013.
л 2 от 17.09.2015.

Главный хранитель фондов архива Зеф- Е.Ж. Дархутдинова
21.09.2015.

Правительство Свердловской области
Департамент по обеспечению
деятельности мировых судей
Свердловской области

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента по
обеспечению деятельности мировых
судей Свердловской области

_____ В.И. Семенихин
«09» февраля 2010 года

Фонд № Р-199

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2004-2006 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
2004 год					
75	04-54	Штатное расписание департамента за 2003-2004 годы	2003-2004 г.	25	
76	02-55	Годовые статистические отчеты о рассмотрении ходатайств мировых судей о приведении в соответствие с новым уголовным законом (ФЗ от 08.12.2003 г. № 162) за 2004 год	2004 г.	250	
2005 год					
77	01-02	Постановления, распоряжения Правительства и Указы Губернатора Свердловской области о деятельности департамента за 2005 год	14 января-27 декабря 2005 г.	106	
78	01-04	Приказы № 1-87 директора департамента по основной деятельности за 2005 год	11 января – 27 декабря 2005 г.	233	
79	01-08	Протоколы № 1 -27 аппаратных совещаний при директоре департамента за 2005 года	11 января-27 декабря 2005 г.	27	
80	01-27	Документы (докладные, служебные записки, ходатайства) к приказам по основной деятельности за 2005 год	10 февраля-13 декабря 2005 г.	32	
Организационно-правовой отдел					
81	02-12	Полугодовые планы работы департамента на 2005 год и документы к ним	2005 г.	13	
82	02-13	Сводные годовые статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф.ф. № 01, 1, 1-а, 1-АП, 1-АП обл., 2, 4) за 2005 год	2005 г.	184	

1	2	3	4	5	6
83	02-13	Годовые оперативные статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф. № 01) за 2005 год	2005 г.	214	
84	02-19	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению уголовных дел (ф. № 1) за 2005 год. Том 1	2005 г.	197	
85	02-19	То же, по Свердловской области (ф. № 1) за 2005 год. Том 2	2005 г.	235	
86	02-21	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению гражданских дел (ф. № 2) за 2005 год. Том 1	2005 г.	190	
87	02-21	То же, по Свердловской области (ф. № 2) за 2005 год. Том 2	2005 г.	235	
88	02-23	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению административных дел (ф. № 1-АП) за 2005 год. Том 1	2005 г.	193	
89	02-23	То же, по Свердловской области (ф. № 1-АП) за 2005 год. Том 2	2005 г.	246	
90	02-25	Годовые статистические отчеты мировых судей о сумах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами (ф. № 4) за 2005 год	2005 г.	222	
91	02-27	Справки по результатам проверок деятельности участков мировых судей за 2005 год	25 февраля-12 декабря 2005 г.	216	
92	02-37	Документы (справки, рекомендации, информационные письма) о проверках организации работы судебных участков вышестоящими судами за 2005 год	10 февраля-26 декабря 2005 г.	81	

1	2	3	4	5	6
93	02-38	Документы (журнальные, газетные статьи, фотографии) по истории создания института мировых судей в Свердловской области за 2005 год	25 января-30 августа 2005 г.	21	
94	02-55	Годовые статистические отчеты о рассмотрении ходатайств мировых судей о приведении в соответствие с новым уголовным законом (ФЗ № 162 от 08.12.2003 г.) за 2005 год	2005 г.	208	
95	02-59	Годовые статистические отчеты мировых судей о профилактической работе за 2005 год	2005 г.	147	
96	02-61	Годовые отчеты мировых судей о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области (ф. № 1-АП обл.) за 2005 год	2005 г.	205	
97	02-62	Годовые отчеты мировых судей о работе по применению амнистии (ф. № 1-а) за 2005 год. Том 1	2005 г.	218	
98	02-62	То же, (ф. № 1-а). Том 2	2005 г.	147	
99	02-63	Справки по результатам изучения обобщения судебной практики мировых судей за 1 полугодие 2005 года	2005 г.	96	
Финансово-экономический отдел					
100	03-06	Штатное расписание департамента за 2005 год	2005 г.	11	
101	03-08	Годовые сметы расходов на содержание департамента и документы к ним за 2005 год	2005 г.	25	
102	03-09	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание департамента за 2005 год и пояснительная записка к нему	2005 г.	44	
Отдел кадров					
103	04-16	Годовые статистические отчеты департамента о составе, численности и сменяемости кадров (ф.ф. 1 ГС, 2 ГС) за 2005 год	2005 г.	37	
104	04-56	Акты проверок работы отдела кадров департамента за 2005 год	31 августа 2004 г.– 31 августа 2005 г.	5	

1	2	3	4	5	6
2006 год					
105	01-02	Законы, указы, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области о деятельности департамента за 2006 год	26 января – 2 ноября 2006 г.	54	
106	01-03	Приказы № 1-70 директора департамента по основной деятельности за январь-сентябрь 2006 года. Том 1	11 января – 28 сентября 2006 г.	208	
107	01-03	То же, № 71-106 за октябрь-декабрь 2006 года. Том 2	02 октября – 27 декабря 2006 г.	148	
108	01-07	Протоколы № 1-47 аппаратных совещаний при директоре департамента за 2006 год	31 января – 26 декабря 2006 г.	58	
109	01-26	Документы (положение, регламент, инструкции) о порядке работы конкурсной комиссии департамента за 2006 год	14 февраля – 12 мая 2006 г.	23	
110	01-29	Документы (докладные, служебные записки, ходатайства) к приказам по основной деятельности за 2006 год	17 февраля-26 декабря 2006 г.	41	
111	01-36	Годовой план работы главного специалиста по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Екатеринбурга за 2006 год	2006 г.	7	
112	01-38	Сводный годовой статистический отчет департамента о работе территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав и информационно-аналитическая записка к нему	2006 г.	167	
113	01-41	Аналитические справки департамента по результатам работы территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за 2006 год. Том 1	2006 г.	249	
114	01-41	То же, за 2006 год. Том 2	2006 г.	245	

1	2	3	4	5	6
Организационно-правовой отдел					
115	02-12	Полугодовые планы работы департамента на 2006 год и документы к ним	2006 г.	14	
116	02-13	Сводные годовые статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф.ф. № 01, 1, 1-а, 1-АП, 1-АП обл., 2, 4) за 2006 год	2006 г.	107	
117	02-15	Годовые оперативные статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф. № 01) за 2006 год	2006 г.	201	
118	02-19	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению уголовных дел (ф. № 1) за 2006 год. Том 1	2006 г.	176	
119	02-19	То же, по Свердловской области (ф.№ 1) за 2006 год. Том 2	2006 г.	229	
120	02-21	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению гражданских дел (ф. № 2) за 2006 год. Том 1	2006 г.	176	
121	02-21	То же, по Свердловской области (ф. № 2) за 2006 год. Том 2	2006 г.	228	
122	02-23	Годовые статистические отчеты мировых судей по рассмотрению административных дел (ф. № 1-АП) за 2006 год. Том 1	2006 г.	234	
123	02-23	То же, (ф. № 1-АП) за 2006 год. Том 2	2006 г.	204	
124	02-23	То же, (ф. № 1-АП) за 2006 год. Том 3	2006 г.	166	
125	02-25	Годовые статистические отчеты мировых судей о сумах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами (ф. № 4) за 2006 год	2006 г.	204	

1	2	3	4	5	6
126	02-27	Справки по результатам проверки деятельности участков мировых судей за 2006 год	24 апреля-22 декабря 2006 г.	202	
127	02-37	Справки, рекомендации, информационные письма о проверках организации работы судебных участков вышестоящими судами за 2006 год	30 января – 24 ноября 2006 г.	69	
128	02-38	Документы (журнальные, газетные статьи, фотографии) по истории создания института мировых судей в Свердловской области	02 февраля – 28 декабря 2006 г.	79	
129	02-56	Годовые статистические отчеты мировых судей о профилактической работе за 2006 год	2006 г.	191	
130	02-60	Годовые статистические отчеты мировых судей о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области (ф. № 1-АП обл.) за 2006 год	2006 г.	202	
131	02-66	Годовые статистические отчеты мировых судей о работе по применению амнистии за 2006 год. Том 1	2006 г.	249	
132	02-66	То же, за 2006 год. Том 2	2006 г.	157	
Финансово-экономический отдел					
133	03-06	Штатное расписание департамента за 2006 год	2006 г.	11	
134	03-08	Годовые сметы расходов на содержание департамента и документы к ним за 2006 год	2006 г.	28	
135	03-10	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание департамента за 2006 год и пояснительная записка к нему	2006 г.	55	
Отдел кадров					
136	04-16	Годовые статистические отчеты департамента о составе, численности и сменяемости кадров (ф.ф. 1 ГС, 2 ГС) за 2006 год	2006 г.	59	

35 ~~33~~ 26 23 ~~27~~ 24 25

1	2	3	4	5	6
137	04-48	Годовые статистические отчеты территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав о составе, численности и сменяемости кадров	2006 г.	79	

В данный раздел описи внесено 63 (шестьдесят три) единицы хранения с № 75 по № 137

Ведущий специалист организационно-правового отдела департамента Т.И. Рекунова

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области
от 09.02.2010 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Управления архивами Свердловской области
09 ИЮН 2010 № 7

В данный раздел описи внесено 30 (тридцать) дел с л 75 по л 137, в том числе:
непрерывные номера: 105 - 137.
Акт л 2 приема-передачи документов на государственное хранение от 17.09.2015.
Главный хранитель фондов [подпись] Е.Н. Ракутурина
21.09.2015.

В опись внесено 109 (сто девять) дел с л 1 по л 137, в том числе:
инверсные номера: 4а, 4б, 25а, 25б, 48а.
непрерывные номера: 105 - 137.
Акт приема-передачи документов на государственное хранение
л 1 от 23.04.2013
л 2 от 17.09.2015.
Главный хранитель фондов [подпись] Е.Н. Ракутурина
21.09.2015.

В опись внесено 142 (сто сорок два) дела
с № 1 по № 137, в том числе:
литерные номера: 4а, 4б, 25а, 25б, 48а.

Акты приема-передачи документов
на государственное хранение
№ 1 от 23.04.2013
№ 2 от 17.09.2015
№ 3 от 01.09.2016

Главный хранитель фондов _____ Е.Н. Бархударова
02.09.2016

Правительство Свердловской области
Департамент по обеспечению
деятельности мировых судей
Свердловской области

Фонд № Р-199

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента по
обеспечению деятельности мировых
судей Свердловской области

_____ В.И. Семенихин
«18» февраля 2011 года

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2007 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	Коли-чество листов в деле	Приме-чание
1	2	3	4	5	6
2007 год					
138	01-02	Законы, указы, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области о деятельности департамента за 2007 год	15 января-24 декабря 2007 г.	132	
139	01-03	Приказы № 1-73 директора департамента по основной деятельности за 2007 год. Том 1	10 января – 5 июля 2007 г.	200	
140	01-03	То же, № 74-124. Том 2	6 июля-28 декабря 2007 г.	154	
141	01-07	Протоколы № 1-39 оперативных совещаний при директоре департамента за 2007 год	16 января-25 декабря 2007 г.	43	
142	01-27	Журнал регистрации приказом по основной деятельности	10 января – 29 декабря 2007 г.	11	
143	01-29	Документы (докладные, служебные записки, ходатайства) к приказам по основной деятельности за 2007 год	18 января-18 декабря 2007 г.	68	
144	01-35	Годовой план работы главного специалиста по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Екатеринбурга за 2007 год	2007 г.	5	
145	01-37	Сводные годовые статистические отчеты департамента о работе территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав и информационно-аналитические записки к ним	2007 г.	218	

1	2	3	4	5	6
146	01-40	Аналитические справки департамента по результатам работы территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав, по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за 2007 год. Том 1	2007 г.	215	
147	01-40	То же, за 2007 год. Том 2	2007 г.	250	
148	01-40	То же, за 2007 год. Том 3	2007 г.	237	
149	01-40	То же, за 2007 год. Том 4	2007 г.	218	
150	01-40	То же, за 2007 год. Том 5	2007 г.	241	
151	01-40	То же, за 2007 год. Том 6	2007 г.	204	
Организационно-правовой отдел					
152	02-12	Полугодовые планы работы департамента на 2007 год и документы к ним	2007 г.	16	
153	02-13	Сводные годовые статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф.ф. № 01, 1, 1-а, 1-АП, 1-АП обл., 2, 4) за 2007 год	2007 г.	84	
154	02-15	Годовые оперативные статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф. № 01) за 2007 год	2007 г.	205	
155	02-19	Годовые статистические отчеты мировых судей г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению уголовных дел (ф. № 1) за 2007 год. Том 1	2007 г.	183	
156	02-19	То же, том 2	2007 г.	233	

1	2	3	4	5	6
157	02-21	Годовые статистические отчеты мировых судей г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению гражданских дел (ф. № 2) за 2007 год. Том 1	2007 г.	182	
158	02-21	То же, том 2	2007 г.	232	
159	02-23	Годовые статистические отчеты мировых судей г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению административных дел (ф. № 1-АП) за 2007 год. Том 1	2007 г.	242	
160	02-23	То же, том 2	2007 г.	208	
161	02-23	То же, том 3	2007 г.	174	
162	02-25	Годовые статистические отчеты мировых судей о сумах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами (ф. № 4) за 2007 год. Том 1	2007 г.	215	
163	02-25	То же, том 2	2007 г.	207	
164	02-27	Справки по результатам проверок деятельности участков мировых судей за 2007 год. Том 1	2007 г.	253	
165	02-27	То же, том 2	2007 г.	41	
166	02-37	Справки, рекомендации, информационные письма о проверках организации работы судебных участков вышестоящими судами за 2007 год	2007 г.	123	
167	02-58	Годовые статистические отчеты мировых судей о профилактической работе за 2007 год	2007 г.	207	

1	2	3	4	5	6
168	02-62	Годовые отчеты мировых судей о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области (ф. № 1-АП обл.) за 2007 год	2007 г.	206	
		Финансово-экономический отдел			
169	03-06	Штатное расписание департамента за 2007 год	2007 г.	15	
170	03-08	Годовые сметы расходов на содержание департамента за 2007 год и документы к ним	2007 г.	22	
171	03-09	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание департамента за 2007 год и пояснительная записка к нему	2007 г.	53	
		Отдел кадров			
172	04-16	Годовые статистические отчеты департамента о составе, численности и сменяемости кадров департамента (ф. 1 ГС, 2 ГС) за 2007 год	2007 г.	56	
173	04-16	То же, аппарата мировых судей Свердловской области	2007 г.	240	
174	04-48	То же, аппарата территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав	2007 г.	21	

В данный раздел описи внесено 37 (тридцать семь) единиц хранения с № 138 по № 174

Ведущий специалист организационно-правового отдела департамента Г.Н. Черноскутова

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области
от 20.01.2011 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Управления архивами Свердловской области
18 ФЕВ 2011 № 2

В данной разделе описи внесено 37 (тридцать семь) дел с № 138 по № 174.

Акт № 4 приема-передачи документов на хранение от 28.08.2017.

Главный хранитель фондов архива 28.08.2017 Уч- Е.Н. Фархутдинова

В опись внесено 179 (сто семьдесят девять) дел с № 1 по № 174, в том числе: литерные номера: 4а, 4б, 25а, 25б, 48а.

Акт приема-передачи документов на хранение
№ 1 от 23.04.2013
№ 2 от 17.09.2015
№ 3 от 01.09.2016
№ 4 от 28.08.2017

Главный хранитель фондов архива 28.08.2017 Уч- Е.Н. Фархутдинова

Правительство Свердловской области
Департамент по обеспечению
деятельности мировых судей
Свердловской области
Фонд № Р-199

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента по
обеспечению деятельности мировых
судей Свердловской области
_____В.И. Русинов
«____»_____ 2012 год

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2008 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	Коли-чество листов в деле	Приме-чание
1	2	3	4	5	6
2008 год					
175	01-02	Постановления и распоряжения Правительства и указы Губернатора Свердловской области о деятельности департамента за 2008 год	10 января - 27 ноября 2008 г.	116	
176	01-03	Приказы № 1-76 директора департамента по основной деятельности за январь – июль 2008 года	14 января – 30 июля 2008 г.	245	
177	01-03	То же, № 77-133 за август - декабрь	5 августа-31 декабря 2008 г.	176	
178	01-07	Протоколы № 1-37 оперативных совещаний при директоре департамента за 2008 год	16 января -25 декабря 2008 г.	40	
179	01-29	Документы (докладные, служебные записки, ходатайства) к приказам по основной деятельности за 2008 год	29 января-22 декабря 2008 г.	111	
Организационно-правовой, информационно статистический отдел					
180	02-12	Квартальные планы работы департамента на 2008 год и документы к ним	2008 г.	46	

1	2	3	4	5	6
181	02-13	Сводные годовые статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф.ф. № 01, 1, 1-а, 1-АП, 1-АП обл., 2, 4) за 2008 год	2008 г.	133	
182	02-15	Годовые оперативные статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф. № 01) за 2008 год	2008 г.	221	
183	02-19	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению уголовных дел (ф. № 1) за 2008 год	2008 г.	208	
184	02-19	То же, мировых судей Свердловской области	2008 г.	248	
185	02-21	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению гражданских дел (ф. № 2) за 2008 год	2008 г.	220	
186	02-21	То же, мировых судей Свердловской области	2008 г.	228	
187	02-23	Годовые статистические отчеты мировых судей г.г. Екатеринбурга, Каменска-Уральского, Нижнего Тагила, Каменского района по рассмотрению административных дел (ф. № 1-АП) за 2008 год	2008 г.	240	
188	02-23	То же, мировых судей Свердловской области. Том 1	2008 г.	249	
189	02-23	То же, том 2	2008 г.	195	
190	02-25	Годовые статистические отчеты мировых судей о сумах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами (ф. № 4) за 2008 год. Том 1	2008 г.	245	

1	2	3	4	5	6
191	02-25	Годовые статистические отчеты мировых судей о сумах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами (ф. № 4) за 2008 год. Том 2	2008 г.	226	
192	02-27	Справки по результатам проверок деятельности участков мировых судей за 2008 год. Том 1	2008 г.	250	
193	02-27	То же, том 2	2008 г.	250	
194	02-27	То же, том 3	2008 г.	246	
195	02-27	То же, том 4	2008 г.	68	
196	02-29	Информационно-аналитические сведения о работе мировых судей Свердловской области, составленные на основании статистических отчетов за 2008 год	2008 г.	196	
197	02-37	Справки, рекомендации, информационные письма о проверках организации работы судебных участков вышестоящими судами за 2008 год	2008 г.	182	
198	02-38	Журнальные, газетные статьи по истории развития института мировых судей в Свердловской области за 2008 год	2008 г.	2	
199	02-58	Годовые статистические отчеты мировых судей о профилактической работе за 2008 год	2008 г.	233	
200	02-62	Годовые отчеты мировых судей о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области (ф. № 1-АП обл.) за 2008 год. Том 1	2008 г.	203	
201	02-62	То же, том 2	2008 г.	191	

1	2	3	4	5	6
Финансово-экономический отдел					
202	03-06	Штатное расписание департамента на 2008 год	2008 г.	12	
203	03-08	Годовые сметы расходов на содержание департамента на 2008 год и документы к ним	2008 г.	38	
204	03-10	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание департамента за 2008 год и пояснительная записка к нему	2008 г.	70	
Отдел кадров					
205	04-16	Годовые статистические отчеты департамента о составе, численности и сменяемости кадров (ф. 1 ГС, 2 ГС) за 2008 год	2008 г.	53	
206	04-16	То же, аппарата мировых судей Свердловской области	2008 г.	174	
207	04-16	То же, аппарата территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав	2008 г.	137	
208	04-48	Годовые статистические отчеты территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав о составе, численности и сменяемости кадров за 2008 год	2008 г.	27	
209	04-82	Годовой план работы главного специалиста по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Екатеринбурга на 2008 год	2008 г.	6	
210	04-84	Сводные годовые статистические отчеты департамента о работе территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав за 2008 год	2008 г.	217	

1	2	3	4	5	6
211	04-87	Аналитические справки департамента по результатам работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав за 2008 год. Том 1	2008 г.	250	
212	04-87	То же, за 2008 год, том 2	2008 г.	249	
213	04-87	То же, за 2008 год, том 3	2008 г.	240	
214	04-87	То же, за 2008 год, том 4	2008 г.	237	
215	04-87	То же, за 2008 год, том 5	2008 г.	194	

В данный раздел описи внесена 41 (сорок одна) единица хранения с № 175 по № 215

Ведущий специалист организационно-правового отдела департамента Г.Н. Черноскутова

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области
от 28.11.2011 г. № 6

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Управления архивами Свердловской области
27 ИЮЛ 2012 № 10

В данный раздел описи внесено 41 (сорок одна) дело с № 175 по № 215.

Акт № 6 приема-передачи документов на хранение от 31.08.2018.

Главный хранитель фондов архива 31.08.2018. Е.Ю. Харкутинова

В опись внесено 220 (двести двадцать) дел с № 1 по № 215, в том числе: литерные номера: 4а, 46, 25а, 25б, 48а.

Акты приема-передачи документов на хранение
№ 1 от 23.04.2013
№ 2 от 17.09.2015
№ 3 от 01.09.2016
№ 4 от 28.08.2017
№ 5 от 31.08.2018

Главный хранитель фондов архива
31.08.2018 Гф- Е.Н. Бархутдинова

45 48 36
37

4

Правительство Свердловской области
Департамент по обеспечению
деятельности мировых судей
Свердловской области

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента
_____В.И. Русинов
«___» _____ 2013 год

Фонд № Р-199

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2009 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле	Приме-чание
1	2	3	4	5	6
		Руководство			
216	01-02	Указ Губернатора и постановления Правительства Свердловской области, относящиеся к деятельности территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	02 февраля – 08 декабря 2009 г.	239	
217	01-03	Приказы № 1-35 директора департамента по основной деятельности за январь – июнь 2009 года	14 января – 19 июня 2009 г.	182	
218	01-03	То же, № 36-111 за июль - декабрь	01 июля – 25 декабря 2009 г.	223	
219	01-07	Протоколы № 1-37 оперативных совещаний при директоре департамента за 2009 год	20 января – 29 декабря 2009 г.	49	
220	01-34	Протоколы №№ 1-2 заседаний комиссии по противодействию коррупции в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области за 2009 года	05 августа – 17 декабря 2009 г.	10	
221	01-35	Протоколы №№ 1-5 заседаний комиссии по жилищным вопросам Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области за 2009 год	12 февраля – 06 августа 2009 г.	18	

1	2	3	4	5	6
Организационно-правовой, информационно-статистический отдел					
222	02-12	Квартальные планы работы департамента на 2009 год и документы к ним	2009 г.	33	
223	02-13	Сводные годовые статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф. № 1, 1-а, 1-АП, 1-АП обл., 2, 4) за 2009 год	2009 г.	153	
224	02-15	Сводные годовые оперативные статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф. № 01) за 2009 год	2009 г.	219	
225	02-19	Годовые статистические отчеты мировых судей по рассмотрению уголовных дел (ф. № 1)за 2009 год. Том 1	2009 г.	220	
226	02-19	То же, том 2	2009 г.	229	
227	02-21	Годовые статистические отчеты мировых судей по рассмотрению гражданских дел (ф. № 2) за 2009 год. Том 1	2009 г.	220	
228	02-21	То же, том 2	2009 г.	229	
229	02-23	Годовые статистические отчеты мировых судей по рассмотрению административных дел об административных правонарушениях (ф. № 1-АП)за 2009 год. Том 1	2009 г.	220	
230	02-23	То же, том 2	2009 г.	248	
231	02-23	То же, том 3	2009 г.	172	
232	02-25	Годовые статистические отчеты мировых судей о суммах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами (ф. № 4)за 2009 год. Том 1	2009 г.	250	
233	02-25	То же, том 2	2009 г.	227	
234	02-27	Справки по результатам проверок организации работы в судебных участках Свердловской области, и документы к ним за 2009 год. Том 1	2009 г.	243	
235	02-27	То же, том 2	2009 г.	224	
236	02-27	То же, том 3	2009 г.	111	

1	2	3	4	5	6
237	02-29	Информационно-аналитические сведения о работе мировых судей Свердловской области, составленные на основании статистических отчетов за 2009 год	2009 года	137	
238	02-37	Справки, рекомендации, информационные письма о проверках организации работы судебных участков вышестоящими судами за 2009 год	2009 г.	145	
239	02-58	Сведения о профилактической работе мировых судей Свердловской области за 2009 год	2009 г.	231	
240	02-62	Годовые статистические отчеты мировых судей о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области (ф. № 1-АП обл.) за 2009 год	2009 г.	250	
Финансово-экономический отдел					
241	03-06	Штатное расписание департамента на 2009 год	2009 г.	14	
242	03-08	Годовые сметы расходов на содержание департамента на 2009 год и документы к ним	2009 г.	64	
243	03-09	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание департамента за 2009 год и пояснительная записка к нему	2009 г.	78	
Отдел государственной службы и кадров					
244	04-16	Годовые статистические отчеты департамента о составе, численности и сменяемости кадров (ф.1ГС, 2ГС) за 2009 год. Том 1	2009 г.	47	
245	04-16	То, же, том 2	2009 г.	175	
246	04-16	То же, аппарата территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав за 2009 год	2009 г.	143	
247	04-84	Годовой план работы главного специалиста по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Екатеринбурга на 2009 год	2009 г.	6	
248	04-86	Сводный годовой статистический отчет департамента о работе территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав за 2009 год и аналитическая записка к нему	2009 г.	9	

48 46 39 40

1	2	3	4	5	6
249	04-89	Аналитические справки департамента по результатам работы территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Екатеринбурга по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за 2009 год	2009 г.	219	

В данный раздел описи внесено 34 (тридцать четыре) единицы хранения с № 216 по № 249, в том числе

литерных номеров:
пропущенных номеров

Ведущий специалист
организационно-правового,
информационно-статистического отдела О.Ю. Осинцева

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК Департамента по
обеспечению деятельности мировых
судей Свердловской области
от 10 июля 2013 года № 3

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Управления архивами
Свердловской области
06 СЕН 2013 № 12

В данный раздел описи внесено 34 (тридцать четыре) дела с № 216 по № 249.

Акт приема-передачи документов на хранение №6 от 15.08.2019.

Главный хранитель фондов архива 15.08.2019 Г.Г. Гаркушина

В опись внесено 254 (двести пятьдесят четыре) дела с № 1 по № 249, в том числе литерные номера: 4а, 4б, 25а, 25б, 48а.

Акты приема-передачи документов на хранение
№ 1 от 23.04.2013
№ 2 от 17.09.2015
№ 3 от 01.09.2016
№ 4 от 28.08.2017
№ 5 от 31.08.2018
№ 6 от 15.08.2019

Главный хранитель фондов архива Гр. Е.Н. Бакутдинова
15.08.2019.

49 41 47

Правительство Свердловской области
Департамент по обеспечению
деятельности мировых судей
мировых Свердловской области
Фонд № Р-199

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента по
обеспечению деятельности
судей Свердловской области
_____ В.И. Русинов
«___» _____ 2014 год

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2010 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
Руководство					
251	01-03	Приказы № 1-41 директора Департамента по основной деятельности за январь – май 2010 года	11 января – 31 мая 2010 года	210	
252	01-03	То же, № 42-134 за июнь – декабрь 2010 года	02 июня – 29 декабря 2010 года	196	
253	01-08	Протоколы № 1-37 оперативных совещаний при директоре Департамента за 2010 год	12 января – 31 декабря 2010 года	46	
254	01-09	Документы (докладные, служебные записки и т.д.) к приказам по основной деятельности за январь-май 2010 год	11 января-04 мая 2010 года	142	
255	01-09	То же, за июнь-декабрь 2010 года	02 июня – 21 декабря 2010 года	219	
256	01-31	Протоколы №№ 1-4 заседаний комиссии по противодействию коррупции в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области за 2010 года	29 марта – 28 декабря 2010 года	14	

50 42 48

1	2	3	4	5	6
257	01-32	Протоколы №№ 1-6 заседаний комиссии по жилищным вопросам Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области за 2010 год	11 января – 28 сентября 2010 года	18	
Организационно-правовой, информационно-статистический отдел					
258	02-12	Квартальные планы работы Департамента на 2010 год и документы к ним	2010 г.	27	
259	02-17	Справки, рекомендации, информационные письма о проверках организации работы судебных участков вышестоящими судами за 2010 год	2010 г.	8	
260	02-18	Справки по результатам проверок организации работы и состояния делопроизводства в судебных участках Свердловской области, и документы к ним за январь-июнь 2010 года	12 января – 10 июня 2010 года	243	
261	02-18	Справки по результатам проверок организации работы и состояния делопроизводства в судебных участках Свердловской области, и документы к ним за июнь-октябрь 2010 года	11 июня – 02 октября 2010 года	224	
262	02-18	То же, за октябрь-декабрь 2010 года	11 октября – 07 декабря 2010 года	111	
263	02-30	Сводные годовые статистические отчеты департамента о работе мировых судей (ф.ф. № 01, 1, 1-а, 1-АП, 1-АП обл., 2, 4) за 2010 год	2010 г.	120	
264	02-32	Оперативная отчетность о работе мировых судей Свердловской области за 2010 год (ф. № 01)	2010 г.	219	
265	02-36	Отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению уголовных дел за 2010 год (ф. №1). Том 1	2010 г.	215	
266	02-36	То же, том 2	2010 г.	229	
267	02-38	Отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению гражданских дел за 2010 год (ф. № 2). Том 1	2010 г.	214	

1	2	3	4	5	6
268	02-38	То же, том 2	2010 г.	228	
269	02-40	Отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях за 2010 год (ф. № 1-АП). Том 1	2010 г.	241	
270	02-40	То же, том 2	2010 г.	213	
271	02-40	То же, том 3	2010 г.	216	
272	02-42	Отчеты мировых судей Свердловской области о суммах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами за 2010 год (ф. № 4). Том 1	2010 г.	228	
273	02-42	То же, том 2	2010 г.	239	
274	02-58	Сведения о профилактической работе мировых судей Свердловской области за 2010 год	2010 г.	227	
275	02-62	Отчеты мировых судей о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области, за 2010 год (ф. № 1-АП обл.)	2010 г.	254	
		Финансово-экономический отдел			
276	03-06	Штатное расписание Департамента на 2010 год	2010 г.	59	
277	03-09	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание департамента за 2010 год и пояснительная записка к нему	2010 г.	62	
		Отдел государственной службы и кадров			
278	04-14	Годовые статистические отчеты департамента о составе, численности и сменяемости кадров за 2010 год.	2010 г.	241	
279	04-74	Годовой план работы главного специалиста по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Екатеринбурга на 2010 год	2010 г.	6	
280	04-76	Сводный годовой статистический отчет	2010 г.	27	

1	2	3	4	5	6
		департамента о работе территориальных комиссий г. Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав за 2010 год и информационно-аналитические записки к ним			
281	04-89	Аналитические справки департамента по результатам работы территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Екатеринбурга по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за 2010 год.	2010 г.	44	

В данный раздел описи внесено 31 (тридцать одна) единица хранения с № 251 по № 281

Ведущий специалист
организационно-правового,
информационно-статистического отдела О.Ю. Осинцева

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК Департамента по
обеспечению деятельности мировых
судей Свердловской области
от 22 июля 2014 года № 4

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Управления архивами
Свердловской области
22 АВГ 2014 №11

В данный раздел описи внесено 31 (тридцать одно) дело с № 251 по № 281.

Акт приема-передачи
документов на хранение
№ 7 от 01.09.2020

Главный хранитель
фондов архива Е.Н. Бархутдинова
11.09.2020

В опись внесено 285 (двести восемьдесят пять) дел с № 1 по № 281.
пропущенные номера: 250
литерные номера: 4а, 46, 25а, 256, 48а.

Акт приема-передачи
документов на хранение
№ 1 от 23.04.2013
№ 2 от 17.09.2015
№ 3 от 01.09.2016
№ 4 от 28.08.2017
№ 5 от 31.08.2018
№ 6 от 15.08.2019
№ 7 от 01.09.2020

Главный хранитель
фондов архива Г.Ф. Г. Н. Баркунрикова
11.09.2020

Правительство Свердловской области
Департамент по обеспечению
деятельности мировых судей
Свердловской области

УТВЕРЖДАЮ
Директор Департамента по
обеспечению деятельности
мировых судей
Свердловской области
_____ В.И. Русинов
«01» сентября 2016 год

Фонд № Р-199
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2011-2013 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
2011 год					
Руководство					
282	01-03	Приказы № 1-58 директора Департамента по основной деятельности за январь–май 2011 года	11 января – 17 мая 2011 г.	253	
283	01-03	То же, № 59-129 за май-декабрь	17 мая – 20 декабря 2011 г.	287	
284	01-09	Документы (докладные, служебные записки, информация и т.д.) к приказам директора Департамента по основной деятельности за 2011 год	12 января- 15 декабря 2011 г.	57	
285	01-21	Журнал регистрации приказов директора Департамента по основной деятельности за 2011 год	11 января – 20 декабря 2011 г.	29	
286	01-30	Сводная номенклатура дел Департамента на 2011 год	20 декабря 2010 г. - 31 декабря 2011 г.	27	
287	01-34	Протоколы заседаний комиссии по противодействию коррупции в Департаменте за март – ноябрь 2011 год	11 марта – 27 ноября 2011 г.	21	
Организационно-правовой, информационно-статистический отдел					
288	02-12	Квартальные планы работы Департамента и документы к ним за 2011 год	2011 г.	45	
289	02-17	Справки, рекомендации, информационные письма о проверках организации работы судебных участков вышестоящими судами за 2011 год	2011 г.	270	

1	2	3	4	5	6
290	02-18	Справки о проверке организации работы и состояния делопроизводства в судебных участках, и документы к ним за 2011 год. Том 1	2011 г.	235	
291	02-18	То же, том 2	2011 г.	145	
292	02-30	Сводные годовые статистические отчеты о работе Мировых судей Свердловской области (ф. № 01; 1; 1-а; 1-АП; 1-АП обл.; 2; 4) за 2011 год. Том 1	2011 г.	184	
293	02-32	Годовая оперативная отчетность о работе мировых судей Свердловской области за год (ф. № 01) за 2011 год. Том 1	2011 г.	248	
294	02-32	То же, том 2	2011 г.	249	
295	02-32	То же, том 3	2011 г.	138	
296	02-36	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению уголовных дел за 2011 год (ф. № 1). Том 1	2011 г.	250	
297	02-36	То же, том 2	2011 г.	249	
298	02-36	То же, том 3	2011 г.	162	
299	02-38	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению гражданских дел за 2011 год (ф. № 2). Том 1	2011 г.	184	
300	02-38	То же, том 2	2011 г.	260	
301	02-40	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях за 2011 год (ф. № 1-АП). Том 1	2011 г.	246	
302	02-40	То же, том 2	2011 г.	249	
303	02-40	То же, том 3	2011 г.	250	
304	02-40	То же, том 4	2011 г.	170	
305	02-40	То же, том 5	2011 г.	120	
306	02-42	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о суммах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами за 2011 год (ф. № 4). Том 1	2011 г.	251	
307	02-42	То же, том 2	2011 г.	203	
308	02-44	Годовые сведения о профилактической работе мировых судей Свердловской области за 2011 год	2011 г.	241	
309	02-48	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях предусмотренных законом Свердловской области за 2011 год (ф. № 1-АП обл.)	2011 г.	223	

1	2	3	4	5	6
310	02-64	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о назначенных административных наказаниях по делам об административных правонарушениях связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ за 2011 год. Том 1	2011 г.	250	
311	02-64	То же, том 2	2011 г.	145	
312	02-66	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению уголовных дел по отдельным статьям УК РФ за 2011 год (ф. 01.1). Том 1	2011 г.	215	
313	02-66	То же, том 2	2011 г.	224	
314	02-66	То же, том 3	2011 г.	147	
315	02-67	Годовые отчеты о создании административных комиссий Свердловской области за 2011 год	2011 г.	214	
316	02-68	Годовые отчеты об определении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях за 2011 год	2011 г.	90	
Финансово-экономический отдел					
317	03-02	Положение о Департаменте, учредительные документы за 2011 год	2011 г.	3	
318	03-07	Годовые сметы расходов на содержание Департамента и документы к ним на 2011 год	2011 г.	193	
319	03-06	Штатное расписание Департамента на 2011 год	2011 г.	59	
320	03-09	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание Департамента, пояснительная записка к нему за 2011 год	2011 г.	111	
Отдел государственной службы и кадров					
321	04-14	Годовые статистические отчеты Департамента о составе, численности и сменяемости кадров за 2011 год. Том 1	2011 г.	139	
322	04-14	То же, том 2	2011 г.	197	
323	04-37	Документы (представления, характеристики, выписки из решений) о представлении работников к награждению за 2011 год	2011 г.	88	
324	04-62	Протоколы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов за март 2009 года - декабрь 2011 года	31 марта 2009 г.– 19 декабря 2011 г.	56	

1	2	3	4	5	6
325	04-74	Годовой план работы главного специалиста по делам несовершеннолетних на 2011 год	2011 г.	6	
326	04-76	Сводный годовой статистический отчет Департамента о работе территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и информационно-аналитические записки к нему за 2011 год	2011 г.	32	
327	04-79	Аналитические справки Департамента по результатам работы территориальных комиссий по делам несовершеннолетних по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за 2011 год	2011 г.	54	
2012 год					
Руководство					
328	20-01-27	Проекты постановлений Правительства Свердловской области, разработанные Департаментом за февраль-декабрь 2012 года	15 февраля – 26 декабря 2012 г.	122	
329	20-01-33	Приказы № 1-38 директора Департамента по основной деятельности за январь-апрель 2012 года	10 января – 16 апреля 2012 г.	165	
330	20-01-33	То же, № 39-40 за апрель	16 апреля – 16 апреля 2012 г.	287	
331	20-01-33	То же, № 41-99 за апрель-ноябрь	28 апреля – 06 ноября 2012 г.	250	
332	20-01-33	То же, № 100-124 за ноябрь-декабрь	07 ноября – 24 декабря 2012 г.	154	
333	20-01-33	То же, № 125-133 за декабрь	24 декабря – 26 декабря 2012 г.	257	
334	20-01-53	Правила, инструкции, регламенты, рекомендации, разработанные в Департаменте за 2012 год. Том 1	2012 г.	272	
335	20-01-53	То же, том 2	2012 г.	254	
336	20-01-53	То же, том 3	2012 г.	202	
337	20-01-91	Журнал регистрации приказов директора Департамента по основной деятельности за 2012 год	10 января – 26 декабря 2012 г.	28	
Организационно-правовой, информационно-статистический отдел					
338	20-03-06	Квартальные планы работы Департамента и документы к ним на 2012 год	2012 г.	54	
339	20-03-11	Справки о проверке организации работы и состояния делопроизводства в судебных участках и документы к ним за 2012 год	2012 г.	267	

1	2	3	4	5	6
340	20-03-26	Сводные годовые статистические отчеты о работе мировых судей Свердловской области за 2012 год (ф. 01; 1; 1-а; 1-АП; 1-АП обл.; 2; 4). Том 1	2012 г.	179	
341	20-03-28	Годовая оперативная отчетность о работе мировых судей Свердловской области за 2012 год (ф. № 01). Том 1	2012 г.	261	
342	20-03-28	То же, том 2	2012 г.	250	
343	20-03-28	То же, том 3	2012 г.	122	
344	20-03-32	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению уголовных дел за 2012 год (ф. № 1). Том 1	2012 г.	249	
345	20-03-32	То же, том 2	2012 г.	248	
346	20-03-32	То же, том 3	2012 г.	168	
347	20-03-34	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению гражданских дел за 2012 год (ф. № 2). Том 1	2012 г.	250	
348	20-03-34	То же, том 2	2012 г.	188	
349	20-03-36	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях за 2012 год (ф. № 1-АП). Том 1	2012 г.	250	
350	20-03-36	То же, том 2	2012 г.	246	
351	20-03-36	То же, том 3	2012 г.	250	
352	20-03-36	То же, том 4	2012 г.	249	
353	20-03-36	То же, том 5	2012 г.	110	
354	20-03-38	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о суммах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства определенных судебными актами за 2012 год. Том 1	2012 г.	249	
355	20-03-38	То же, том 2	2012 г.	214	
356	20-03-40	Годовые сведения о профилактической работе мировых судей Свердловской области за 2012 год	2012 г.	243	
357	20-03-44	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области за 2012 год (ф. № 1-АП)	2012 г.	228	

1	2	3	4	5	6
358	20-03-47	Годовые отчеты административных комиссий об определении перечня должностных лиц уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях за 2012 год	2012 г.	134	
359	20-03-67	Сводная номенклатура дел Департамента на 2012 год	2012 г.	46	
360	20-03-74	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению некоторых категорий гражданских дел и дел об административных правонарушениях за 2012 год (ф. № 01.2). Том 1	2012 г.	250	
361	20-03-74	То же, том 2	2012 г.	247	
362	20-03-74	То же, том 3	2012 г.	245	
363	20-03-74	То же, том 4	2012 г.	245	
364	20-03-74	То же, том 5	2012 г.	250	
365	20-03-74	То же, том 6	2012 г.	24	
366	20-03-78	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению уголовных дел по отдельным статьям УК РФ (Ф. № 01.1) за 2012 год. Том 1	2012 г.	249	
367	20-03-78	То же, том 2	2012 г.	249	
368	20-03-78	То же, том 3	2012 г.	249	
369	20-03-78	То же, том 4	2012 г.	31	
370	20-03-79	Годовые отчеты административных комиссий Свердловской области об их создании за 2012 год. Том 1	2012 г.	252	
371	20-03-79	То же, том 2	2012 г.	34	
372	20-03-80	Справки о проверке организации работы и состояния делопроизводства административных комиссий Свердловской области за 2012 год	2012 г.	277	
373	20-03-83	Сводные списки кандидатов в присяжные заседатели для федеральных судов общей юрисдикции за 2012 год. Том 1	2012 г.	273	
374	20-03-83	То же, том 2	2012 г.	203	
375	20-03-84	Списки кандидатов в присяжные заседатели для федеральных судов общей юрисдикции, предоставленные муниципальными образованиями Свердловской области за 2012 год. Том 1	2012 г.	211	
376	20-03-84	То же, том 2	2012 г.	250	
377	20-03-84	То же, том 3	2012 г.	215	
378	20-03-84	То же, том 4	2012 г.	250	
379	20-03-84	То же, том 5	2012 г.	250	
380	20-03-84	То же, том 6	2012 г.	250	
381	20-03-84	То же, том 7	2012 г.	250	

1	2	3	4	5	6
382	20-03-84	Списки кандидатов в присяжные заседатели для федеральных судов общей юрисдикции, предоставленные муниципальными образованиями Свердловской области за 2012 год. Том 8	2012 г.	226	
383	20-03-84	То же, том 9	2012 г.	241	
384	20-03-84	То же, том 10	2012 г.	237	
385	20-03-84	То же, том 11	2012 г.	201	
386	20-03-84	То же, том 12	2012 г.	232	
387	20-03-84	То же, том 13	2012 г.	239	
Финансово-экономический отдел					
388	20-04-02	Положение о Департаменте, учредительные документы на 2012 год	2012 г.	15	
389	20-04-06	Годовые сметы расходов на содержание Департамента и документы к ним на 2012 год	2012 г.	102	
390	20-04-07	Штатное расписание Департамента на 2012 год	2012 г.	35	
391	20-04-08	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание Департамента, пояснительная записка к нему за 2012 год	2012 г.	115	
392	20-04-10	Квартальные отчеты о расходовании субвенции областного бюджета муниципальных образований на создание административных комиссий за 2012	2012 г.	74	
393	20-04-11	Годовые отчеты о расходовании субвенции областного бюджета на определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях за 2012 год	2012 г.	74	
Отдел государственной службы и кадров					
394	20-05-11	Квартальные статистические отчеты Департамента о составе, численности и сменяемости кадров за 2012 год (ф. № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13). Том 1	2012 г.	246	
395	20-05-11	То же, том 2	2012 г.	104	
396	20-05-13	Квартальные статистические отчеты комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о составе, численности и сменяемости кадров за 2012 год (ф. № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13)	2012 г.	115	
Специалист по работе с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав					
397	20-06-05	Годовой план работы главного специалиста по делам несовершеннолетних на 2012 год	2012 г.	6	

1	2	3	4	5	6
398	20-06-07	Сводный годовой статистический отчет Департамента о работе территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и информационно-аналитические записки к нему за 2012 год	2012 г.	43	
399	20-06-10	Аналитические справки Департамента по результатам работы территориальных комиссий по делам несовершеннолетних по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за 2012 год	01 января – 31 декабря 2012 г.	40	
400	20-06-11	Документы (справки, отчеты, планы) территориальных комиссий по делам несовершеннолетних об итогах проведения межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» за 2012 год	01 января – 31 декабря 2012 г.	9	
2013 год					
Руководство					
401	20-01-27	Проекты постановлений Правительства Свердловской области, разработанные Департаментом за февраль – декабрь 2013 года	15 февраля – 26 декабря 2013 г.	84	
402	20-01-33	Приказы № 1-46 директора Департамента по основной деятельности за январь-июнь 2013 года	24 января – 03 июня 2013 г.	248	
403	20-01-33	То же, № 47-90 за июнь-октябрь	04 июня – 04 октября 2013 г.	248	
404	20-01-33	То же, № 91-124 за октябрь-декабрь	08 октября – 31 декабря 2013 г.	217	
405	20-01-46	Протоколы №1-43 совещаний у директора Департамента за 2013 год	14 января – 26 декабря 2013 г.	59	
406	20-01-91	Журнал регистрации приказов директора Департамента по основной деятельности за 2013 год	24 января – 31 декабря 2013 г.	100	
Организационно-правовой, информационно-статистический отдел					
407	20-03-06	Квартальные планы работы Департамента и документы к ним за 2013 год	2013 г.	65	
408	20-03-11	Справки о проверке организации работы и состояния делопроизводства в судебных участках и документы к ним за 2013 год. Том 1	2013 г.	252	
409	20-03-11	То же, том 2	2013 г.	257	
410	20-03-11	То же, том 3	2013 г.	150	
411	20-03-27	Сводные годовые статистические отчеты о работе мировых судей Свердловской области за 2013 год	2013 г.	199	

1	2	3	4	5	6
412	20-03-29	Годовая оперативная отчетность о работе мировых судей Свердловской области за 2013 год (ф. № 01). Том 1	2013 г.	249	
413	20-03-29	То же, том 2	2013 г.	251	
414	20-03-29	То же, том 3	2013 г.	70	
415	20-03-33	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению уголовных дел за 2013 год (ф. № 1). Том 1	2013 г.	250	
416	20-03-33	То же, том 2	2013 г.	248	
417	20-03-33	То же, том 3	2013 г.	248	
418	20-03-33	То же, том 4	2013 г.	251	
419	20-03-35	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению гражданских дел за 2013 год (ф. № 2). Том 1	2013 г.	238	
420	20-03-35	То же, том 2	2013 г.	238	
421	20-03-35	То же, том 3	2013 г.	251	
422	20-03-35	То же, том 4	2013 г.	248	
423	20-03-35	То же, том 5	2013 г.	197	
424	20-03-37	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях за 2013 год (ф. № 1-АП). Том 1	2013 г.	282	
425	20-03-37	То же, том 2	2013 г.	251	
426	20-03-37	То же, том 3	2013 г.	220	
427	20-03-37	То же, том 4	2013 г.	223	
428	20-03-37	То же, том 5	2013 г.	200	
429	20-03-37	То же, том 6	2013 г.	246	
430	20-03-37	То же, том 7	2013 г.	262	
431	20-03-37	То же, том 8	2013 г.	273	
432	20-03-37	То же, том 9	2013 г.	256	
433	20-03-37	То же, том 10	2013 г.	286	
434	20-03-37	То же, том 11	2013 г.	231	
435	20-03-37	То же, том 12	2013 г.	250	
436	20-03-37	То же, том 13	2013 г.	248	
437	20-03-37	То же, том 14	2013 г.	263	
438	20-03-39	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о суммах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства определенных судебными актами за 2013 год. Том 1	2013 г.	252	
439	20-03-39	То же, том 2	2013 г.	252	
440	20-03-39	То же, том 3	2013 г.	102	
441	20-03-41	Сведения о профилактической работе мировых судей Свердловской области за 2013 год	2013 г.	244	

1	2	3	4	5	6
442	20-03-45	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области за 2013 год (ф. № 1-АП). Том 1	2013 г.	247	
443	20-03-45	То же, том 2	2013 г.	89	
444	20-03-47	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению некоторых категорий гражданских дел и дел об административных правонарушениях за 2013 год (ф. №01-2). Том 1	2013 г.	235	
445	20-03-47	То же, том 2	2013 г.	266	
446	20-03-47	То же, том 3	2013 г.	263	
447	20-03-47	То же, том 4	2013 г.	250	
448	20-03-47	То же, том 5	2013 г.	243	
449	20-03-47	То же, том 6	2013 г.	109	
450	20-03-51	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению уголовных дел по отдельным статьям УК РФ за 2013 год (ф. № 01.1). Том 1	2013 г.	250	
451	20-03-51	То же, том 2	2013 г.	249	
452	20-03-51	То же, том 3	2013 г.	110	
453	20-03-52	Годовые отчеты о создании административных комиссий Свердловской области за 2013 год	2013 г.	258	
454	20-03-53	Годовые отчеты административных комиссий об определении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях за 2013 год	2013 г.	123	
455	20-03-68	Годовые отчеты исполнительных органов государственной власти Свердловской области о предоставлении гражданам РФ бесплатной юридической помощи на территории Свердловской области за 2013 год. Том 1	2013 г.	258	
456	20-03-68	То же, том 2	2013 г.	265	
457	20-03-85	Сводная номенклатура дел Департамента на 2013 год	26 ноября 2012 – 31 декабря 2013 г.	50	
458	20-03-93	Годовые отчеты о работе мировых судей Свердловской области по применению Постановления Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации «Об объявлении амнистии» за 2013 год (ф. № 1-а). Том 1	2013 г.	166	
459	20-03-93	То же, том 2	2013 г.	181	

1	2	3	4	5	6
Финансово-экономический отдел					
460	20-04-02	Положение о Департаменте, учредительные документы за 2013 год	2013 г.	2	
461	20-04-06	Годовые сметы расходов на содержание Департамента и документы к ним на 2013 год	2013 г.	91	
462	20-04-07	Штатное расписание Департамента на 2013 год	2013 г.	34	
463	20-04-08	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание Департамента, пояснительная записка к нему за 2013 год	2013 г.	131	
464	20-04-10	Квартальные отчеты о расходовании субвенции областного бюджета муниципальных образований на создание административных комиссий 2013 год. Том 1	2013 г.	222	
465	20-04-10	То же, том 2	2013 г.	74	
466	20-04-11	Годовые отчеты о расходовании субвенции областного бюджета на определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях за 2013 год	2013 г.	90	
Отдел государственной службы и кадров					
467	20-05-11	Квартальные статистические отчеты Департамента о составе, численности и сменяемости кадров за 2013 год (ф. № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13)	2013 г.	231	
468	20-05-14	Акты проверок отдела государственной службы и кадров Департамента за 2013 год	2013 г.	99	
Специалист по работе с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав					
469	20-06-05	Годовой план работы главного специалиста по делам несовершеннолетних на 2013 год	2013 г.	5	
470	20-06-07	Сводный годовой статистический отчет департамента о работе территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и информационно-аналитические записки к нему за 2013 год	2013 г.	12	
471	20-06-10	Аналитические справки департамента по результатам работы территориальных комиссий по делам несовершеннолетних по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за 2013 год	01 января – 31 декабря 2013 года	73	

63
64

1	2	3	4	5	6
472	20-06-11	Документы (справки, отчеты, планы) территориальных комиссий по делам несовершеннолетних об итогах проведения межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» за 2013 год	01 января – 31 декабря 2013 года	23	

В данный раздел описи внесено 191 (сто девяноста одна) единица хранения с № 282 по № 472 в том числе
пропущенные номера: в годовом разделе за 2010 год пропущен номер 250;
литерные номера: нет

Ведущий специалист
организационно-правового,
информационно-статистического отдела Я.С. Урусова

СОГЛАСОВАНР
Протокол ЭК Департамента по
обеспечению деятельности мировых
судей Свердловской области
от 01 апреля 2016 года № 4

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Управления архивами
Свердловской области
03 ИЮН 2016
№7

В данный раздел описи внесено 46 (сорок шесть) дел с № 282 по № 327.
Акт приема-передачи документов на хранение от 09.08.2021 № 8.

Главный хранитель фондов архива 12.08.2021 Е.Н. Ларкудинова

В опись внесено 331 (триста тридцать одно) дело с л 1 по л 327, в том числе:
пропущенные номера: 250
литерные номера: 4а, 4б, 25а, 25б, 48а.

Акт приема-передачи документов на хранение
от 23.04.2013 л 1
от 17.09.2015 л 2
от 01.09.2016 л 3
от 28.08.2017 л 4
от 31.08.2018 л 5
от 15.08.2019 л 6
от 01.09.2020 л 7
от 09.08.2021 л 8

Главный хранитель фондов архива Гл- Е.Н. Бархударинева
12.08.2021

В данный раздел описи внесено 73 (семьдесят три) дела с л 328 по л 400.

Акт приема-передачи документов на хранение от 08.07.2022 л 9

Главный хранитель фондов архива Гл- Е.Н. Бархударинева
11.07.2022

В опись внесено 404 (четыреста четыре) дела с л 1 по л 400, в том числе: пропущенные номера: 250.
литерные номера: 4а, 4б, 25а, 25б, 48а.

Акты приема-передачи документов на хранение
от 23.04.2013 л 1
от 17.09.2015 л 2
от 01.09.2016 л 3
от 28.08.2017 л 4
от 31.08.2018 л 5
от 15.08.2019 л 6
от 01.09.2020 л 7
от 09.08.2021 л 8
от 08.07.2022 л 9

Главный хранитель фондов архива Гл- Е.Н. Бархударинева
11.07.2022

В данной разрядке описи внесено 72 (семьдесят два) дела с № 401 по № 472.

Акт приема-передачи
документов на хранение
от 10.08.2023 № 10

Главный хранитель
фондов архива
10.08.2023

Уф- Е.Ю. Ракшутдинова

В опись внесено 476 (четыреста семьдесят шесть) дел с № 1 по № 472, в том числе:
пропущенные номера: 250.
литерные номера: 4а, 4б, 25а, 25б, 48а.

Акты приема-передачи
документов на хранение
от 23.04.2013 № 1
от 17.09.2015 № 2
от 01.09.2016 № 3
от 28.08.2017 № 4
от 31.08.2018 № 5
от 15.08.2019 № 6
от 01.09.2020 № 7
от 09.08.2021 № 8
от 08.07.2022 № 9
от 10.08.2023 № 10

Главный хранитель
фондов архива
10.08.2023

Уф- Е.Ю. Ракшутдинова

Правительство Свердловской области
Департамент по обеспечению
деятельности мировых судей
Свердловской области

УТВЕРЖДАЮ
Директор Департамента по
обеспечению деятельности
мировых судей
Свердловской области
_____ В.И. Русинов
«___» _____ 2017 год

Фонд № Р-199
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2014 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2014 год					
Руководство					
473	20-01-27	Проекты постановлений Правительства Свердловской области, разработанные Департаментом за апрель – декабрь 2014 года	30 апреля-30 декабря 2014 г.	43	
474	20-01-33	Приказы № 1-43 директора Департамента по основной деятельности за январь–июнь 2014 года	13 января - 09 июня 2014 г.	250	
475	20-01-33	То же, № 44-71 за июнь-август	11 июня - 14 августа 2014 г.	253	
476	20-01-33	То же, № 71/А-109 за август-декабрь	14 августа- 31 декабря 2014 г.	277	
477	20-01-35	Положение о структурных подразделениях Департамента	24 сентября 2014 г.	29	
478	20-01-46	Протоколы № 1-43 совещаний у директора Департамента за 2014 год	13 января - 30 декабря 2014 г.	89	
479	20-01-48	Протоколы № 1-4 заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области и документы к ним за март – декабрь 2014 года	20 марта- 31 декабрь 2014 г.	16	
480	20-01-48	Протоколы № 1-8 заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области и территориальных комиссиях города Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав, и урегулированию конфликта интересов за февраль – ноябрь 2014 года	06 февраля- 12 ноября 2014 г.	26	

1	2	3	4	5	6
481	20-01-53	Правила, инструкции, регламенты, рекомендации, разработанные в Департаменте за 2014 год	2014 г.	33	
482	20-01-63	Доклад директора об итогах деятельности Департамента и подведомственных организаций	2014 г.	68	
483	20-01-91	Журнал регистрации приказов директора по основной деятельности	13января-31 декабря 2014 г.	100	
Организационно-правовой, информационно-статистический отдел					
484	20-03-05	Квартальные планы работы Департамента и документы к ним на 2014 год	2014 г.	220	
485	20-03-10	Справки о проверке организации работы и состояния делопроизводства на судебных участках и документы к ним за 2014 год. Том 1	2014 г.	243	
486	20-03-10	То же, том 2	2014 г.	235	
487	20-03-10	То же, том 3	2014 г.	241	
488	20-03-10	То же, том 4	2014 г.	250	
489	20-03-10	То же, том 5	2014 г.	247	
490	20-03-10	То же, том 6	2014 г.	252	
491	20-03-10	То же, том 7	2014 г.	246	
492	20-03-10	То же, том 8	2014 г.	245	
493	20-03-10	То же, том 9	2014 г.	249	
494	20-03-10	То же, том 10	2014 г.	174	
495	20-03-11	Справки о проверке организации работы и состояния делопроизводства административных комиссий Свердловской области и документы к ним за 2014 год	2014 г.	181	
496	20-03-30	Сводные годовые статистические отчеты о работе мировых судей Свердловской области (ф. № 01; 1, 1-а; 1-АП; 1-АП обл.; 2; 4) за 2014 год	2014 г.	243	
497	20-03-32	Годовые оперативные отчеты о работе мировых судей Свердловской области (ф. № 01) за 2014 год. Том 1	2014 г.	237	
498	20-03-32	То же, том 2	2014 г.	243	
499	20-03-32	То же, том 3	2014 г.	82	
500	20-03-36	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению уголовных дел (ф. № 1) за 2014 год. Том 1	2014 г.	258	
501	20-03-36	То же, том 2	2014 г.	241	
502	20-03-36	То же, том 3	2014 г.	254	
503	20-03-36	То же, том 4	2014 г.	227	
504	20-03-38	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению гражданских дел за 2014 год (ф. № 2). Том 1	2014 г.	252	

1	2	3	4	5	6
505	20-03-38	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению гражданских дел (ф. № 2) за 2014 год. Том 2	2014 г.	254	
506	20-03-38	То же, том 3	2014 г.	240	
507	20-03-38	То же, том 4	2014 г.	118	
508	20-03-40	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях (ф. № 1-АП) за 2014 год. Том 1	2014 г.	261	
509	20-03-40	То же, том 2	2014 г.	255	
510	20-03-40	То же, том 3	2014 г.	262	
511	20-03-40	То же, том 4	2014 г.	258	
512	20-03-40	То же, том 5	2014 г.	245	
513	20-03-40	То же, том 6	2014 г.	242	
514	20-03-40	То же, том 7	2014 г.	253	
515	20-03-40	То же, том 8	2014 г.	258	
516	20-03-40	То же, том 9	2014 г.	255	
517	20-03-40	То же, том 10	2014 г.	253	
518	20-03-40	То же, том 11	2014 г.	245	
519	20-03-40	То же, том 12	2014 г.	258	
520	20-03-40	То же, том 13	2014 г.	250	
521	20-03-42	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о суммах ущерба от преступлений и суммах материальных взысканий в доход государства, определенных судебными актами (ф. № 4) за 2014 год. Том 1	2014 г.	237	
522	20-03-42	То же, том 2	2014 г.	243	
523	20-03-42	То же, том 3	2014 г.	82	
524	20-03-44	Сведения о профилактической работе мировых судей Свердловской области за 2014 год	2014 г.	246	
525	20-03-48	Годовые статистические отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области за (ф. № 1-АП обл.) 2014 год. Том 1	2014 г.	249	
526	20-03-48	То же, том 2	2014 г.	99	
527	20-03-52	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению некоторых категорий гражданских дел и дел административных правонарушениях (ф. № S07) за 2014 год. Том 1	2014 г.	251	
528	20-03-52	То же, том 2	2014 г.	259	
529	20-03-52	То же, том 3	2014 г.	267	
530	20-03-52	То же, том 4	2014 г.	265	

1	2	3	4	5	6
531	20-03-52	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению некоторых категорий гражданских дел и дел административных правонарушениях за (ф. № S07) 2014 год. Том 5	2014 г.	261	
532	20-03-52	То же, том 6	2014 г.	245	
533	20-03-56	Годовые отчеты мировых судей Свердловской области о работе по рассмотрению уголовных дел по отдельным статьям УК РФ (ф. № 01.1) за 2014 год. Том 1	2014 г.	174	
534	20-03-56	То же, том 2	2014 г.	247	
535	20-03-56	То же, том 3	2014 г.	179	
536	20-03-57	Годовые отчеты о создании административных комиссий Свердловской области за 2014 год	2014 г.	250	
537	20-03-58	Годовые отчеты административных комиссий об определении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях за 2014 год	2014 г.	168	
538	20-03-73	Годовые отчеты исполнительных органов государственной власти Свердловской области о предоставлении гражданам РФ бесплатной юридической помощи на территории Свердловской области за 2014 год. Том 1	2014 г.	258	
539	20-03-73	То же, том 2	2014 г.	253	
540	20-03-73	То же, том 3	2014 г.	222	
541	20-03-77	Годовые отчеты о работе Государственного Казенного Учреждения Свердловской области «Государственное юридическое бюро по Свердловской области» за 2014 год	2014 г.	25	
542	20-03-95	Сводная номенклатура дел Департамента на 2014 год	2014 г.	50	
543	20-03-101	Годовой план работы Департамента на 2014 год	2014 г.	28	
544	20-03-102	Годовые отчеты о работе судов общей юрисдикции по применению постановления Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от 18 декабря 2013 г. за 2014 год. Том 1	2014 г.	244	
545	20-03-102	То же, том 2	2014 г.	90	
Финансово-экономический отдел					
546	20-04-02	Положение о Департаменте, учредительные документы	25 июня-24 сентября 2014 г.	10	

1	2	3	4	5	6
547	20-04-06	Годовые сметы расходов на содержание Департамента и документы к ним на 2014 год	2014 г.	40	
548	20-04-07	Штатное расписание Департамента на 2014 год	2014 г.	38	
549	20-04-08	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание Департамента, пояснительная записка к нему за 2014 год	2014 г.	115	
550	20-04-11	Годовой отчет о расходовании субвенции областного бюджета на определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, (ф. № 0503324) за 2014 год	2014 г.	1	
551	20-04-13	Договоры купли-продажи нежилых помещений и документы к ним за январь – ноябрь 2014 года	01 января-12 ноября 2014 г.	52	
Отдел государственной службы и кадров					
552	20-05-10	Квартальные статистические отчеты Департамента и территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, расположенных на территории муниципального образования город Екатеринбург о составе, численности и сменяемости кадров (ф. № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13) за 2014 год	2014 г.	125	
Специалист по работе с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав					
553	20-06-05	Годовой план работы главного специалиста по делам несовершеннолетних на 2014 год	2014 г.	6	
554	20-06-07	Сводный годовой статистический отчет Департамента о работе территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и информационно-аналитические записки к нему за 2014 год	2014 г.	43	
555	20-06-10	Аналитические справки Департамента по результатам работы территориальных комиссий по делам несовершеннолетних по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за 2014 год	2014 г.	40	
556	20-06-11	Документы (справки, отчеты, планы) территориальных комиссий по делам несовершеннолетних об итогах проведения межведомственной комплексной профилактический операции «Подросток» за 2014 год	01 января - 31 декабря 2014 г.	9	

1	2	3	4	5	6
Отдел управления ресурсами					
557	20-07-05	Квартальные отчеты об обеспечении деятельности административных комиссий Свердловской области за 4 квартал 2014 года	октябрь – декабрь 2014 г.	73	

В данный раздел описи внесено 85 (восемьдесят пять) единиц хранения с № 473 по № 557 в том числе:
пропущенные номера: в годовом разделе за 2010 год пропущен номер 250;
литерные номера: нет.

Ведущий специалист
организационно-правового,
информационно-статистического отдела Я.С. Урусова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК Департамента по
обеспечению деятельности мировых
судей Свердловской области
от 20 марта 2017 года № 3

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Управления архивами
Свердловской области
14 АПР 2017 № 6

В данный раздел описи внесено 85 (восемьдесят пять) дел с № 473 по № 557.
Акт приема-передачи документов
на хранение от 02.09.2024 № 11

Главный хранитель
фондов архива Е.Н. Харкутдинова
06.09.2024

В опись внесено 561 (пятьсот шестьдесят одно) дело с № 1 по № 557, в том числе:
пропущенные номера: 250.
лишние номера: 4а, 45, 25а, 25б, 48а.

Акты приема-передачи документов
на хранение от 23.04.2013 № 1
от 17.09.2015 № 2
от 01.09.2016 № 3
от 28.08.2017 № 4
от 31.08.2018 № 5
от 15.08.2019 № 6
от 01.09.2020 № 7
от 09.08.2021 № 8
от 08.07.2022 № 9
от 10.08.2023 № 10
от 02.09.2024 № 11

Главный хранитель
фондов архива
06.09.2024

Е.Н. Фархутдинова

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № Р-199 опись п 1

В деле подшито и пронумеровано 71 (семьдесят один) листов
(цифрами и прописью)

с № 1 по № 71 в том числе:

литерные номера листов _____ пропущенные номера листов _____ + листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

главный хранитель фондов [illegible] Е.Н. Харгузинова
должность, подпись, расшифровка подписи

Дата 06.09.2024