Газета архивистов Свердловской области

Архивные ведомости

№8 (254)

31 августа 2022 г.

e-mail: gazeta@gaaoso.ru

1 августа 2022 года исполнилось 5 лет единственному в своем роде в УрФО архивному учреждению – Центру микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области (ЦМиРАД).

«ПЯТИЛЕТКА» ЦМиРАД

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

За свою достаточно скромную по временным параметрам историю Центр прошел немалый путь и провел важную работу в сфере обеспечения сохранности архивных документов: сформировал материально-техническую базу для проведения работ по оцифровке архивных документов, организовал обучение персонала, создал с нуля цех по реставрации архивных документов на бумажном носителе, а также впервые в архивной службе Свердловской области Центр провел работу по цифровой реставрации архивных документов. Результаты работы по цифровой реставрации впечатляют: казалось бы, текст исчез – стал невидимый для человеческих глаз, но с использованием современных информационных технологий оказалось возможным проявить текст и получить ценнейшие сведения для пользователей архивной информации.

Век цифровизации не устает диктовать свои правила, ставит перед нами, архивистами, новые задачи. Информатизация общества требует создания условий для быстрого и эффективного доступа к документам. Оцифровка архивных документов является не только наиболее удобным инструментом для обеспечения сохранности подлинников документов, но также и важным способом для оперативного доступа к ним. На текущий момент Центр осуществляет оцифровку архивных документов периода Великой Отечественной войны в рамках поручения Президента Российской Федерации. Это позволит пользователям получить доступ к важнейшей информации и документам того периода с обеспечением их сохранности.

Время смартфонов, планшетов и удаленного пользования всевозможной информацией расширяет возможности и для пользования архивной информацией. Центр разрабатывает виртуальные выставки на основе документов государственных архивов. Такой способ презентации отличается высокой интерактивностью и большой детализацией просматриваемых документов, фотоматериалов и пр.

Однако, стремясь к доступности информации, стоит помнить и о сохранности оригиналов: восстановление и консервация документов позволяют сохранить их не только как носитель информации, но и как объект исторического и культурного наследия. Этой работой в Центре занимается направление реставрации архивных документов.



Начальник Управления архивами Свердловской области Роман Тараборин награждает Ольгу Давлетшину, начальника отдела реставрации архивных документов ЦМиРАД

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 30.03.2017 №206-ПП «О создании территориального страхового фонда документации Свердловской области» учреждению была поручена важная миссия – хранение территориального страхового фонда документации Свердловской области.

Еще один важный ресурс в Центре – это люди. За пять лет нам удалось собрать любознательный, активный и достаточной молодой коллектив. Благодаря неравнодушию к делу, кропотливому и упорному труду Центр развивается и движется вперед.

Задачи, стоящие перед Центром, требуют от сотрудников неординарного подхода и знаний в разных областях. Специалисты Центра имеют не только профильное историческое и историко-архивное образование, но и квалификации информационно-технической, естественнонаучной и культурологической направленности.



Цифровая реставрация затухающего текста



Елена Малахова (первая слева), заведующая лабораторией обеспечения сохранности архивных документов ЦМиРАД, проводит мастер-класс

Коллектив Центра не перестает постоянно учиться и совершенствовать свои умения. Развиваются не только информационные и компьютерные технологии – в сфере реставрационной деятельности проводится множество исследований и разработок. Нет сомнений в том, что необходимо быть в курсе актуальных новостей и инноваций отрасли, чтобы оптимизировать работу и развиваться. За период своего существования специалисты учреждения прошли профильное повышение квалификации в ведущих российских организациях в области реставрации и консервации, принимают активное участие в международных научно-практических семинарах.

Подводя итоги первой «пятилетки», Центр ставит и новые задачи: организация работ по дезинфекции документов с использованием современных методов, выполнение работ по реставрации не только бумажных носителей, но и пленочных, фотодокументов.

Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области благодарит всех, кто направил поздравления в адрес учреждения, и выражает благодарность всем, кто помогал на протяжении этих пять лет становлению ЦМиРАД!

Юлия Демина,
заместитель директора
Центра микрографии и реставрации
архивных документов
Свердловской области.

В День пятилетия учреждения труд коллектива Центра отметил начальник Управления архивами Свердловской области Роман Тараборин, вручив благодарность руководителя Федерального архивного агентства заместителю директора Юлии Деминой, а также благодарственные письма Управления архивами Свердловской области директору ЦМиРАД Александру Капустину, начальнику отдела реставрации архивных документов Ольге Давлетшиной, главному архивисту Василию Лазаренко, художнику-реставратору архивных документов Анне Рыловой. Директор Центра Александр Капустин, в свою очередь, поблагодарил коллектив за работу и вручил грамоты структурным подразделениям Центра.

Присоединившиеся к поздравлению директора государственных архивов Свердловской области отметили профессиональный рост и заслуги Центра в области обеспечения сохранности архивных документов.

Являясь единственным межархивным учреждением на Урале, Центр микрографии и реставрации архивных документов в полной мере справляется со всеми задачами, которые необходимо реализовать.

ТЕЛЕГРАФНОЙ СТРОКОЙ

Рабочая поездка

Начальник Управления архивами Свердловской области Роман Тараборин совершил рабочую поездку в городской округ Красноуфимск в рамках Дня органов государственной исполнительной власти в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области.

В рамках рабочего визита состоялась встреча с Главой городского округа Михаилом Коневым, на которой обсуждались вопросы текущего состояния архивов в округе. К началу 2022 года в Государственном архиве в городе Красноуфимске завершились ремонтные работы: осуществлен ремонт перехода с первого на второй этаж, в одном из архивохранилищ уложена новая напольная плитка, установлены мобильные стеллажи, благодаря чему увеличены площади свободных полок для хранения архивных документов. Во втором архивохранилище на пол уложен линолеум, изготовленный из негорючего материала, в соответствии с требованиями противопожарной безопасности.

Специалистами архива активно продолжается работа по картонированию дел. Процесс ведется в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденными Росархивом 2 марта 2020 года. Все хранящиеся в учреждении архивные документы упаковываются в короба или специальную бумагу.



Начальник Управления архивами Свердловской области Роман Тараборин (справа) на встрече с Главой городского округа Красноуфимск Михаилом Коневым

ДЕЛА И ДНИ

Очередной шаг цифровой трансформации – создание межархивных информационно-поисковых систем

Информационно-поисковые системы расширяют доступ пользователей к архивным документам; повышают результативность решения поисковых задач; выводят предоставление информационных услуг, оказываемых архивами, на новый технологический уровень. В современных условиях роста потребностей общества и государства в архивной информации важное значение приобретает создание межархивных баз данных и размещение их в интернет-пространстве. Опытом создания межархивных информационно-поисковых систем поделился на заседании НМС архивных учреждений УрФО Сергей Иванов, председатель Государственного комитета по делам архивов Челябинской области.



Востребованность информационного ресурса архивов Челябинской области, хранящих свыше 4,6 млн.дел, неизменно повышается, о чем свидетельствует увеличение числа пользователей архивной информацией, количество которых за последние 10 лет выросло в 2 раза.

В связи с возрастанием активности потребителя архивных услуг органом управления архивной отраслью региона (Государственным комитетом по делам архивов Челябинской области) ведется работа по расширению возможности разноаспектного и многозадачного поиска архивной информации в онлайн формате и устранению цифрового неравенства архивных органов и учреждений.

Первым опытом создания базы данных и размещения ее в сети Интернет на официальном сайте Государственного комитета в 2005 году стала Книга Памяти участников Великой Отечественной войны – жителей Челябинской области, одного из самых больших именных списков на тот момент не только в Челябинской области, но и в Уральском федеральном округе. Она была основана на архивных документах из различных источников, прежде всего военных комиссариатов Челябинской области. Обобщенный банк данных «Мемориал» создан по инициативе Министерства обороны Российской Федерации в 2007 году, на два года позже. База данных, включающая в себя информацию о 256 тысячах южноуральцев, остается востребованной гражданами и организациями. В 2015 году Министерством социальной защиты Челябинской области принято решение о присвоении гражданам статуса «Дети войны» на основе сведений из Книги Памяти.

С 2017 года с учетом роста посещаемости официального сайта Государственного комитета активизировалась работа по созданию, размещению в сети интернет и пополнению нескольких межархивных баз данных.

Справочник «Местонахождение документов по личному составу», в создании и актуализации которого принимают участие все архивы области. Справочник доступен только в электронном формате. Целесообразность выбора электронной версии продиктована необходимостью систематического внесения в него изменений. Электронная версия справочника также позволяет ускорить и облегчить поиск информации. На сегодняшний день в базе данных содержится информация о 16786 организациях, что составляет 90% от количества организаций, сдавших документы на хранение в государственный и муниципальные архивы.

База данных рассекреченных дел и документов государственного и двух муниципальных архивов области, созданная с целью накопления информационного массива, статистического учета, информирования пользователей о результатах работы архивов Челябинской области по рассекречиванию архивных документов. На сегодняшний день в базе содержится информация о 10671 рассекреченном деле и 20399 документах. Муниципальными архивами внесена информация обо всех рассекреченных фондах, государственным архивом продолжается работа по пополнению базы данных.

Значимым межархивным проектом стало создание базы данных «Книга Памяти «Раскулаченные» по документам государственного и семнадцати из сорока двух муниципальных архивов в рамках реализации Концепции государственной политики по увековечению памяти жертв политических репрессий. Было выявлено 59 архивных фондов, содержащих информацию о раскулаченных.

В процессе работы над Книгой Памяти установлено, что данные о раскулаченных на территории какого-либо сельского совета или района имеются в нескольких архивах или нескольких фондах одного архива.

В связи с этим Государственный комитет по делам архивов Челябинской области (Госкомитет) проводил сверку информационных ресурсов, созданных в конкретных архивах, и объединение сведений.

Общий объем созданных в архивах записей о раскулаченных составил свыше 76,3 тысячи. В результате объединения информации об одном человеке из нескольких архивов в Книгу Памяти внесено свыше 41 тысячи имен.

Для удобства пользователей к имеющимся базам данных созданы две точки доступа на сайтах Госкомитета и Объединенного государственного архива Челябинской области. Кроме того, доступ обеспечен таким же образом к базам данных государственного архива «Жертвы политических репрессий» и «Трудармейцы треста Челябметаллургстрой», «Награды Родины» (632391 запись).

В целях интеграции архивных ресурсов (межархивных баз данных) в единое информационное пространство в 2020 году Государственным комитетом совместно с Министерством информационных технологий, связи и цифрового развития Челябинской области по поручению губернатора области создан интернет-портал «Вспомним всех поименно!».

На портале размещены «Книга Памяти участников Великой Отечественной войны – жителей Челябинской области», База данных «Эвакуированные» (412411 записей) и медиа-контент. В создании базы данных по эвакуированным приняли участие Объединенный государственный архив и 17 муниципальных архивов Челябинской области.

Имеющийся информационный ресурс «Эвакуированные» содержит сведения о жителях более 85 регионов Советского Союза (Белоруссия – более 3500 записей, Украина – 812 записей, город Ленинград и Ленинградская область – свыше 33000 записей, Московская область – 13721 запись, Орловская область –13551 запись и многих других).

Ведется работа по созданию базы данных «Награжденные медалью «Ветеран труда», запланировано ее размещение в сети интернет в текущем году. В создании базы данных принимают участие все муниципальные архивы области. По состоянию на 15 июня 2022 года она включает информацию о свыше 100 тысячах южноуральцев.

Базы данных, размещенные на Портале, обеспечивают интеллектуальный поиск по всем полям, создание тематических списков по запросам. Кроме того, сегодня на Портале имеется возможность получения выписки из Книги Памяти на участника Великой Отечественной войны. По данным Минцифры области с марта по август 2021 года сформировано более 15000 выписок. В то время как за последние пять лет Госкомитетом выписок по обращениям граждан было выдано 1153. Портал стал единой точкой доступа к межархивным поименным базам данных.

О популярности и востребованности Портала можно судить по статистике Yandex. На сегодняшний день индекс качества составляет 2740 пунктов, что выше в 4,5 раза, чем у регионального портала государственных услуг. Портал имеет статус «Выбор пользователей», что говорит о высокой степени вовлеченности и лояльности пользователей по данным Yandex.

Использование единого информационного пространства, в частности межархивных баз данных, привело не только к росту доли граждан, использующих механизм получения государственных услуг в электронном формате (в 2021 г. составила 84,3% – 337640 человек), но и к повышению эффективности работы архивистов при оказании государственных и муниципальных услуг.

В этой связи необходимо остановиться на мерах по устранению цифрового неравенства архивов, которое складывается из наличия разного программного обеспечения, уровня оснащения компьютерной техникой и квалификации сотрудников. Одна из них – вовлечение муниципальных архивистов в решение задач цифровой трансформации отрасли за счет субвенций на осуществление государственных полномочий по комплектованию, учету, использованию и хранению архивных документов, отнесенных к государственной собственности области.

Госкомитетом организовано на своих серверах централизованное размещение и удаленный доступ по защищенным каналам связи (OpenVPN) к 42 базам данных «Архивного фонда» муниципальных архивов вне зависимости от программного обеспечения, установленного на местах.

Это привело к использованию «Фондового каталога» муниципальными архивами, увеличению объемов введенных заголовков дел (в программном комплексе имеется 1204636 заголовков дел, за 2021 г. внесено свыше 378636 дел).

С 2018 года в регионе идет переход на единое импортонезависимое программное обеспечение AstraLinux, в том числе в муниципалитетах.

Это первые, но очевидные результаты. Создание и интеграция межархивных баз данных в единое информационное пространство очередной шаг к цифровой трансформации отрасли, преодолению разрозненности информационных ресурсов, созданию сервисов по запросам общества (мобильные приложения на основе ретроспективной информации), средство популяризации архивных услуг и проектов.

Сергей Иванов,
председатель Государственного комитета
по делам архивов Челябинской области.

ИСТОРИЧЕСКИЕ ЭТЮДЫ

В Ирбите – ярмарка!

С 12 по 14 августа 2022 года шумела над Ирбитом юбилейная XX Межрегиональная выставка-ярмарка «Ирбитская ярмарка». Город на три дня погрузился в водоворот увлекательного, многоликого, разноцветного праздника с большой и славной историей. Главная площадь города заполнилась шатрами и палатками, многоголосьем, радостной толпой. На протяжении многих лет участие в ярмарке принимает Государственный архив в городе Ирбите, представляя жителям и гостям города передвижные выставки, созданные на основе архивных документов.



Евгений Куйвашев, Губернатор Свердловской области, на Ирбитской ярмарке

13 августа по сложившейся традиции Ирбитскую ярмарку посетил Губернатор Свердловской области Евгений Куйвашев. Глава региона обратился с приветственным словом к гостям мероприятия, ознакомился с творчеством участников межрегионального фестиваля народных промыслов и ремесел «Город мастеров». Мастера со всей России – кузнецы, гончары, ткачи, художники – представляли свое творчество, проводили мастер-классы для всех желающих. Специально организованная национально-культурными объединениями Башкортостана, Татарстана, Узбекистана, Чеченской Республики, Киргизии интерактивно-познавательная площадка «Чайная улица» предоставила гостям возможность оценить культуру и традиции разных народов.

Во время рабочей поездки в Ирбит Губернатор Евгений Куйвашев встретился с ветеранами города Ирбита, возложил цветы к памятнику воинам-мотозаводцам – участникам Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. Вместе с главой города Ирбита Николаем Юдиным посетил Пассаж – памятник архитектуры, некогда главный торговый павильон Ирбитской ярмарки. С первого апреля этого года Пассаж прекратил работу в качестве торгового центра, начались работы по восстановлению здания, которые планируют завершить в 2023 году.

Государственный архив в городе Ирбите постоянно участвует в Ирбитской ярмарке, представляя передвижные и электронные выставки, сборники архивных документов, посвященные истории торгового Ирбита: «Точка на карте...», «Реклама на Ирбитской ярмарке XIX–XX вв.», «Храмы Ирбита: взгляд сквозь время», «Ирбит торговый: вехи истории», «Под знаком Меркурия» и другие. В этом году архив принял участие в передвижном выставочном проекте, представленном на ярмарке, «Уральские перекрестки. В поисках пути», созданном при поддержке Президентского фонда культурных инициатив, дополнив выставку архивными документами об истории ярмарки, работе госпиталя №1715 и промышленных предприятий Ирбита в годы Великой Отечественной войны 1941–1945 гг.

По результатам конкурса 2022 года «Торговая Россия» Минпромторгом Российской Федерации Межрегиональная выставка-ярмарка «Ирбитская ярмарка» признана победителем в номинации «Лучшая ярмарка». Выставка-ярмарка в том виде, в котором она предстает перед гостями сегодня, впервые была проведена в Ирбите в 2003 году и с тех пор стала традиционной.

История Ирбитской ярмарки уходит своими корнями в XVII век. О ведении в Ирбитской слободе торга известно с самого начала образования поселения. Ирбитские краеведы утверждают, что не ярмарка родилась в Ирбите, а Ирбит вырос на месте ярмарки – исторически установившемся месте обмена товарами. Расположение на пути из Европы в Сибирь создало основы развития небольшого торжка в Ирбите во всероссийскую ярмарку, куда приезжали торговцы из разных стран. Торговые караваны из Средней Азии, Китая доставляли товары в Ирбит. Ярмарка открывалась в феврале и продолжалась в течение месяца.

В документах Государственного архива Свердловской области хранится сообщение в Ирбитскую городскую Думу городского главы Ивана Бренцова, из которого следует, что на 31 декабря 1796 года в Ирбите проживали: 1 купец 2-й гильдии, 115 купцов 3-й гильдии с семьями и 574 мещанские семьи; мещан и посадских людей: 555 мужчин и 686 женщин. В городе построена 1 каменная церковь Богоявления Господня и началось строительство церкви Сретения Господня; построен один каменный дом, 346 деревянных; питейных заведений: 4 каменных, 15 деревянных, на Торговой площади и в Гостином дворе 470 торговых лавок и балаганов.

Ярмарка ежегодно увеличивала товарооборот, например, в 1809 году сумма привоза товаров составляла 3,5 млн.рублей, к 1824 году увеличилась до 7 млн.рублей, а в 1829 году равнялась 10,8 млн. рублей. Многомиллионные обороты влекли за собой открытие в Ирбите банков, биржи, телеграфа, а также расширение рынка страховых, транспортных и иных услуг.

Из-за неоднократно возникавших пожаров в 1801 году принято решение о постройке первого каменного Гостиного двора, его строительство окончено в 1808 году. В городе началось бурное строительство кирпичных жилых и общественных зданий. В Ирбитскую городскую управу поступали прошения от мещан и купцов на постройку каменных торговых лавок, двухэтажных каменных зданий для осуществления торговли и оказания различных услуг гостям города. Дома в Ирбите возводились с учетом запросов ярмарки. Первые этажи сдавались под склады, вторые – под номера. Многие из построенных во второй половине XIX века зданий украшают облик города и сегодня.

В 1845 году окончено строительство первого деревянного здания театра, первый театральный сезон открылся в феврале 1846 года комедией Н.В.Гоголя «Ревизор». В 1883 году построено новое каменное здание театра, театральный сезон 1884 года открыли в новом театре по улице Екатеринбургской (в настоящее время улица Орджоникидзе). С тех пор здание Ирбитского драматического театра остается культурным центром города Ирбита.

Символом торгового Ирбита становится Пассаж, представляющий собой крытую галерею с рядами магазинов, его торжественно открыли 30 января 1864 года, накануне очередной ярмарки. Магазины Пассажа предлагали товары только для состоятельных покупателей: золото и бриллианты, серебро и драгоценные камни, музыкальные инструменты иностранного производства, ткани ручной работы.

В феврале 1863 года вышел первый номер газеты «Ирбитский ярмарочный листок», газета издавалась только во время ярмарки. В ней публиковались прогнозы на ярмарку, сведения о товарах, ценах, спросе, о торговцах, приехавших на ярмарку, реклама товаров и услуг, а также обороты ярмарки предыдущего года.

Настоящим украшением старинного Ирбита были православные храмы: величественный Богоявленский собор, пять церквей и две часовни.

В 1875 году в честь 100-летнего юбилея присвоения Ирбиту статуса города жители выступили с инициативой установки в городе памятника императрице Екатерине Великой. Открытие памятника состоялось 13 февраля 1883 года на Торговой площади в самый разгар ярмарки. Площадь с тех пор называли Екатерининской. Очень почитали горожане этот памятник – не ставили около него палатки и увеселительные заведения.

Для управления ярмаркой учрежден Ярмарочный комитет, он состоял из торговцев как местных, так и приезжих, чтобы интересы всех торгующих одинаково соблюдались. В помощь Ярмарочному комитету из торговцев же избирали рядских старост, которые следили за соблюдением порядка в торговых рядах.

Сменялись правители, проводились реформы, но неизменной оставалась ярмарка в Ирбите, а самым главным ее товаром попрежнему была пушнина. Перечень продаваемых мехов занимал целую газетную страницу.

Вторым по объемам торговли на Ирбитской ярмарке оставался чай. Его закупали в Китае, складировали на границе России в городе Кяхте, затем через Ирбитскую ярмарку чай попадал в Центральную Россию и в Европу.

Путь чая из Китая в Европу называли «Великий чайный путь». До постройки железной дороги весь этот долгий путь, перегружая тонны тюков, везли чай из одного города до другого на верблюдах и лошадях.

Торговали на ярмарке медью в слитках и листах, железом, чугуном, различными сельскохозяйственными механизмами и инструментами, мануфактурой, бумагой, маслами и многим-многим другим товаром – от самого простого до диковинного. Бойко шла торговля предметами крестьянских промыслов: санями, рыболовными сетями, верёвкой, сбруей – такими необходимыми в домашнем обиходе. Все это поставляли крестьяне Ирбитского и соседних уездов.

Последняя дореволюционная ярмарка состоялась в 1917 году, несмотря на Февральскую революцию и продолжающуюся Первую мировую войну. Затем долгие пять лет было не до ярмарки, шла Гражданская война.

В бурные революционные годы сгорел Гостиный двор, многие здания, исчез с площади памятник императрице, исчезло и купеческое сословие.

Необходимость восстановления разрушенного хозяйства в стране привела к новой экономической политике и возобновлению в 1922 году Ирбитской ярмарки. Отменялась продразверстка, восстанавливалась торговля, товарно-денежные отношения. Основную ставку правительство страны сделало на возрождение сибирского пушного промысла и торга пушниной.

Документы Государственного архива в городе Ирбите за 1920-е годы содержат сведения об Ирбитской ярмарке советского периода. Этот период характеризуется развитием мелкой кустарной промышленности по всей стране, в том числе и в Ирбите. Возрождались ремесла и промыслы, открывались кожевенные и ткацкие мастерские.

В 1929 году проведена последняя советская ярмарка. Полным ходом шла подготовка к ярмарке 1930 года. Однако широко разрекламированную ярмарку отменили в связи с нецелесообразностью.

В Ирбите начался процесс индустриализации. Первыми промышленными предприятиями стали завод-школа, в будущем автоприцепный, а также диатомитовый комбинат. В годы Великой Отечественной войны в Ирбит прибыло несколько эвакуированных предприятий, которые стали основой мотоциклетного и химико-фармацевтического заводов, влились в состав автоприцепного и стекольного заводов.

Многие десятилетия ирбитчане узнавали о славном ярмарочном прошлом своего города только из учебников истории и музейных экспозиций.

В документах Государственного архива в городе Ирбите сохранилось постановление за январь 1999 года «О возрождении Ирбитской ярмарки в честь 370-летия г. Ирбита», в котором сказано: «Из 367 лет существования г.Ирбит 279 лет прожил в ярмарочном мире, количество гостей, посетивших ярмарку за годы ее существования, равняется численности населения всей России того времени. К 370-летию со дня образования города у ирбитчан есть большое желание возродить ярмарку в Ирбите».

И ярмарку в Ирбитском крае возродили. Теперь она проводится ежегодно в августе. В связи с подготовкой к празднованию 375-летия города Ирбитская городская Дума приняла решение о восстановлении памятника Екатерине II на прежнем историческом месте. Точную копию монумента восстановили по архивным фотографиям и чертежам. Памятник торжественно открыли в 2013 году во время очередной ярмарки.

На Уральской земле много достойных мест, но Ирбитская ярмарка с ее неповторимым колоритом, радушием хозяев, каменным кружевом старинных особняков не оставит никого равнодушным. Сегодня благодаря ярмарке в Ирбите развивается торговля, туризм, сохраняется уникальный архитектурный ансамбль города. Гостеприимный Ирбит встречает обновленными площадями, парками и скверами, отреставрированными памятниками истории и архитектуры, богатыми музейными экспозициями. Возрожденная Ирбитская ярмарка становится не только местом привлечения различных предпринимателей, но и туристическим и культурным брендом Свердловской области.

Елена Тихонова,
заведующая отделом использования архивных документов и НСА Государственного архива в городе Ирбите.



Сергей Кукса, директор Государственного архива в городе Ирбите, и главный архивист Ольга Трохова у раздела экспозиции выставки «Уральские перекрестки. В поисках пути», посвященного Ирбитской ярмарке



Участники торжественного мероприятия

ЮБИЛЕЙ

Государственному архиву Брянской области – 100 лет

В июле 2022 года отметил столетний юбилей Государственный архив Брянской области. 20 июля 1922 года на заседании Президиума Брянского губисполкома было принято решение о создании Брянского губернского управления по делам архива (Губархив) на правах отдела губисполкома.

К началу 1923 года штат губернского архивного бюро состоял из 3-х человек: заведующего, архивариуса и делопроизводителя. К 1934 году на учете отделения числилось 80 640 единиц хранения, штат состоял из 11 человек. С образованием Орловской области в 1937 году был создан Брянский филиал Государственного архива Орловской области, штат архива увеличился до 15 человек.

В период Великой Отечественной войны Брянск находился в оккупации (с сентября 1941 г. по сентябрь 1943 г.). Часть документов архива была вывезена в город Вольск Саратовской области (108 наиболее ценных фондов), остальные документы архива оставались в Брянске. Многие документы были сожжены, погибли от непогоды, использованы для растопки печей. Из 800 тысяч единиц хранения сохранилось лишь 600 тысяч.

В 1943 году после освобождения Брянска архивохранилища размещались в Покровском соборе, Горно-Николаевской и Тихвинской церквях. С 1944 года (с выделением Брянской области из состава Орловской) был образован Государственный архив Брянской области, который подчинялся УВД.

В 1971 году архив переехал в новое здание. В 1960–1990-е гг., наряду с комплектованием, работой по обеспечению сохранности документов, созданием страхового фонда на уникальные и особо ценные документы, активно велась научно-исследовательская и публикаторская работа. Сотрудниками архива были подготовлены: сборники документов «Развитие промышленности Западного района 1926–1941 гг.», «История Брянского машиностроительного завода», «Справочник по административно-территориальному делению Брянского края в 1916–1985 гг.»; обзоры документов: «О развитии культуры города Брянска в 1917–1963 гг.», «Установление советской власти в Брянском крае в 1917–1918 гг.», «Промысловая кооперация в Брянской области за период с июля 1944 по июль 1955 гг.»; альбом «Брянщина в годы Гражданской войны» и др.

В 2020 году в рамках проекта «Без срока давности» в свет вышел сборник документов «Преступления нацистов и их пособников против мирного населения на оккупированной территории РСФСР в годы Великой Отечественной войны. Брянская область». Сотрудники архива активно принимают участие в реализации федеральных проектов «Без срока давности», «Императорский маршрут», «Дорога памяти».

В настоящее время архив – это крупное научное и культурное учреждение. В хранилищах архива находятся более миллиона единиц хранения. Большинство из них имеют культурно-историческую и научную ценность: книги городских дум и управ, уездных земских управ, коллекции метрических книг, ревизские сказки в фондах казначейств, фонды консисторий, учебных заведений и многое другое.

В филиале архива – Центре документации новейшей истории Брянской области, который был создан на базе Партийного архива Брянского обкома КПСС, – хранятся документы местных организаций, учреждений коммунистической партии и комсомола, действовавших на территории Брянской области до августа 1991 года, общественных организаций, политических партий и движений, а также имеется уникальный фонд – «Брянский штаб партизанского движения», документы которого содержат достоверные сведения о событиях Великой Отечественной войны 1941–1945 гг.

Сегодняшний архив является не просто местом для хранения первоисточников – это прежде всего люди, которые честно и профессионально делают свое дело, успешно осваивают новые информационные технологии.

В разные годы руководителями его являлись: Иван Сергеевич Чистяков (1937–1943), Иван Тимофеевич Горюнов (1943–1947), Анна Ильинична Ткаченко (1955, 1966–1975), Зинаида Петровна Коваленко (1989–2003), Жанна Леонидовна Розанова (2005), Анна Ивановна Шендрик (2015–2020), в настоящее время возглавляет учреждение Надежда Николаевна Антошина.

20 июля 2022 года в Правительстве Брянской области состоялось торжественное мероприятие, посвященное 100-летию Государственного архива Брянской области. В мероприятии приняли участие временно исполняющая обязанности заместителя Губернатора Брянской области Елена Егорова, заместитель начальника управления ФСБ России по Брянской области полковник Олег Вишняков, председатель комитета Брянской областной Думы по образованию, науке, культуре и СМИ Людмила Журавлева, первый заместитель главы Брянской городской администрации Станислав Кошарный, директор департамента культуры Брянской области Елена Кривцова, начальник управления ЗАГС Брянской области Галина Сулейманова, руководитель службы протокола Брянской епархии иерей Илья, заместитель директора департамента внутренней политики Брянской области Андрей Казорин, директор Государственного архива Орловской области Юлия Апарина, начальник отделения регистрации и архивных фондов Управления ФСБ России по Брянской области Артем Цыганков, ветераны архивной службы, представители архивов муниципальных образований, учреждений культуры, общественных организаций Брянской области, сотрудники Государственного архива Брянской области.

За добросовестный труд и заслуги в области развития архивного дела Брянской области награждены лучшие работники, а ветераны-архивисты получили памятные подарки от коллег.

В юбилейном году в Брянском областном архиве и его филиалах пройдут следующие мероприятия: дни открытых дверей, выставка «Документальное наследие в работах брянских архивистов», радиопередача «Хранители времени», телепередача «Здесь живет история», видеопрезентация «Архивы. Прошлое и настоящее...», опубликован цикл статей брянских краеведов «Документы рассказывают...». Впервые экспонируется выставка «Мы не только архивисты...», на которой представлены творческие работы, выполненные сотрудниками архива.

В рамках праздничных мероприятий к 100-летию Государственного архива Брянской области подготовлены сборники статей «История в архивных документах», «Стародубский уезд. Села и их жители»; презентация буклета, посвященного творчеству брянского фотографа Н.Романова «Добрый свет Николая Романова»; изготовлена коллекция фотографий из фондов Государственного архива Брянской области «Лица ушедшей эпохи».

На протяжении века в крупнейшем архиве Брянщины сформирован уникальный фонд документальных источников, которые повествуют о становлении Брянской области и ключевых событиях в истории региона. Сотрудники Государственного архива Брянской области целенаправленно и последовательно проводят научную, исследовательскую, издательскую деятельность, организуют большую просветительскую работу по популяризации истории родного края и сохранению исторической памяти о событиях, связанных с историей Великой Отечественной войны 1941–1945 годов, проводят различные профильные мероприятия для разных возрастных и социальных групп.

Без архива нет истории, без истории нет прогресса. Архив – это хранилище человеческого знания и опыта.

Надежда Антошина,
директор Государственного архива Брянской области.

ПАМЯТЬ

К Дню памяти жертв Сталинградской битвы

23 августа – памятная дата в истории Великой Отечественной войны 1941–1945 годов, так как в августовские дни 1942 года на территории Сталинградской области велись ожесточенные бои за родную землю.

Несмотря на то, что прошло уже 80 лет с тех дней, эти события волнуют и настоящее поколение молодежи. Поисковые отряды ежегодно восстанавливают имена защитников Родины и позволяют сохранить память о погибших на военных обелисках.

23 августа 2022 года, в День памяти жертв Сталинградской битвы исполнилось 25 лет со дня открытия военно-мемориального кладбища советских солдат близ села Россошки Городищенского района Волгоградской области. До Сталинградской битвы на этом месте были села Большая и Малая Россошки, основанные в середине XIX века, но в 1942 году во время боев за город они были стерты с лица земли вместе с населением. В послевоенное время было образовано новое село Россошки.

В период Сталинградской битвы с августа 1942 года по январь 1943 года на территории Городищенского района проходили самые ожесточенные бои. С 1995 года Волгоградская региональная общественная организация «Поиск» совместно с отрядами из других регионов России проводит в местах боев поиски останков погибших советских солдат и офицеров.

А в архивах хранятся источники, рассказывающие о важных событиях региона. Так, в Государственном архиве Волгоградской области сохранились микрофонная папка главной редакции информации телепрограммы «Курьер» за 25 августа 1997 года, в которой представлен репортаж «Мемориал»; а также статья «Все судьбы в единую слиты» от 26 августа 1997 года, опубликованная в газете «Волгоградская правда», где говорится об открытии мемориала в селе Россошки.

23 августа 1997 года в поселке Россошки состоялось открытие военного мемориального кладбища, где захоронены погибшие в Сталинградской битве. Воздать дань памяти и присутствовать при первом захоронении 814 советских воинов прибыли гости, ветераны войны, официальные лица. На открытии митинга выступил Глава администрации Городищенского района Волгоградской области Геннадий Колесниченко, заместитель командующего Северо-Кавказским военным округом генерал Владимир Потапов, представители руководства Волгоградской области и Городищенского района, участник Сталинградской битвы, руководитель поискового отряда «Надежда» Галина Орешкина и другие.

В сооружении мемориального кладбища участвовала международная ассоциация «Военные мемориалы», администрация Волгоградской области и областной Совет ветеранов Великой Отечественной войны 1941–1945 годов. Общая площадь мемориала – 8 гектаров. Взору предстает 6-метровая бетонная скульптурная композиция «Скорбящей матери», созданная скульптором Сергеем Щербаковым. Женщина держит в руках над головой колокол – символ скорби и печали. Под гимн России и залпы ружейного салюта были произведены захоронения останков наших солдат, возложение венков от немецкой и российской сторон. Завершился митинг торжественным прохождением вдоль могил мемориала Почетного караула.

С тех пор в этот день ежегодно на кладбище происходят захоронения останков солдат, найденных поисковиками за прошедший год. На сегодняшний день в тридцати братских и более чем трехстах индивидуальных могилах похоронено 19387 защитников Сталинграда.

Военно-мемориальное кладбище советских солдат близ села Россошки символизирует бессмертный подвиг защитников Сталинграда, а также боль и вечную память о безвозвратных потерях в каждой российской семье.

Сергей Могилев,
главный специалист отдела использования документов архивного фонда и научно-исследовательской работы Государственного архива Волгоградской области.

ИЗ ИСТОРИИ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ УРАЛА

Архивное дело в Свердловской области

К Дню образования государственных архивов Свердловской области

Архивное дело в Свердловской области имеет богатую историю. Формирование уральских архивов берет начало еще с появления в XVII веке уездных администраций. В ходе петровских преобразований XVIII века начался новый этап освоения Урала. Было создано Горное правление, чья юрисдикция над заводами и мануфактурами простиралась от Казани до Тихого океана. Это сделало Екатеринбург крупным управленческим центром, его архив быстро стал расти.

1 июня 1918 года было создано Главное управление архивным делом (ГУАД) при Народном комиссариате просвещения РСФСР – первая в истории России государственная архивная служба.

На Урале создание архивных учреждений долгое время было невозможно из-за событий Гражданской войны. Окончательно советская власть в городе установилась только летом 1919 года. И уже 1 сентября 1919 года губернскими властями было учреждено Екатеринбургское губернское управление архивным фондом, действующее на правах подотдела губернского отдела народного образования. Губархив совмещал в себе функции учреждения, руководящего архивным делом в губернии, и собственно архива, осуществляющего сбор, сохранение и использование исторических документов. Первым заведующим Екатеринбургским губархивом стал Борис Михайлович Липин, выпускник Петроградского университета.

Губархиву досталось значительное документальное богатство. Особую ценность представляли собой документы уже упоминавшегося Уральского горного управления – и поныне называемые «жемчужиной уральских архивов». В условиях коммунального кризиса 1920–1921 гг. представителями Губплана неоднократно поднимался вопрос о признании этого документального комплекса макулатурой и сдаче его на топливо. Однако архивистам удалось предотвратить принятие этого страшного решения. Значительная работа по спасению брошенных на произвол судьбы архивов была проведена уполномоченными губархива в уездах – Нижнем Тагиле, Ирбите и Камышлове. В 1919–1923 гг. Екатеринбургский губархив выполнил свою главную задачу – спас ценнейшие материалы Государственного архивного фонда, которым в то тяжелое время грозила полная гибель.



Создание обширной Уральской области (1923–1934) значительно расширило зону ответственности свердловских архивистов и сделало Уральское областное архивное бюро одним из самых разветвленных в стране. В 1924 году у Уралоблархбюро в подчинении находилось 12 окружных архивных бюро – Верхне-Камское (Усолье), Златоустовское, Ирбитское, Кунгурское, Курганское, Нижне-Тагильское, Пермское, Тобольское, Тюменское, Троицкое, Челябинское и Шадринское. Положение архивного бюро улучшалось, ему, наконец, удалось развернуть деятельность по хранению и использованию документов. Так, в 1926 году архиву было предоставлено здание на улице Воеводина, 4, где сосредотачивался основной объем документов. В том же году вышел первый сборник документов, подготовленный архивом, «Металлисты Урала накануне и в период революции 1905 года».

В конце 1920-х – начале 1930-х гг. прошлого века архивы столкнулись со множеством проблем, главной из которых являлась нехватка площадей. Документы в разное время находились в подвале театра имени А.В.Луначарского, в Спасской церкви (в настоящее время снесена), в Ново-Тихвинском женском монастыре, в доме на улице 8 Марта, 28. С 1933 года почти прекратился плановый прием документов. Большой бедой для архивов в указанный период явились так называемые «макулатурные кампании», когда архивы обязывали сдавать бумагу для нужд промышленности. В то же время в состав коллектива начинают приходить люди со специальным историко-архивным образованием – выпускники Московского государственного историко-архивного института. Первым таким специалистом в 1937 году стал Леонид Михайлович Жуков.

В 1938 году все государственные архивы переданы в ведение НКВД СССР.

В годы Великой Отечественной войны (1941–1945 гг.) архивы уделяли большое внимание использованию документов в народно-хозяйственных, оборонных и воспитательных целях. Выявлялись материалы о месторождениях полезных ископаемых (с 1941 г. по июль 1943 г. в областном архиве выявлены материалы о более чем 15 тысячах месторождений полезных ископаемых), исполнялись запросы НКВД оперативного характера по секретным фондам. Была оказана помощь отделу Ярославского госархива, эвакуированного в Серов. В 1943 году широко отмечалось 25-летие архивного строительства в СССР. Областной архив подготовил выставку «25 лет архивного строительства на Урале». Архивным отделом был подготовлен и издан сборник документов «Урал в Отечественной войне 1812 года» и ряд других. В декабре 1945 года научно-издательская деятельность Свердловского Архивного отдела была отмечена Научным советом при начальнике Главархива НКВД СССР. К 1945 году Архивный отдел УНКВД по Свердловской области руководил Государственным архивом Свердловской области (ГАСО) в Свердловске и его филиалами, находящимися в Нижнем Тагиле, Ирбите и Серове. К началу 1950-х гг. завершилось формирование сети районных архивов. В 1956 году архиву предоставили в аренду цокольный этаж здания на улице 8 Марта, 2.

После принятия в 1957 году закона СССР «О государственных пенсиях» советские архивы вынуждены были полностью реорганизовать справочную работу, чтобы справиться со шквалом обращений граждан. Это потребовало расширения штатов, увеличения планов рабочего времени для справочной работы, нередко для составления справок привлекались даже научные работники. В 1962 году областной архив вышел из подчинения Министерства внутренних дел, Архивный отдел перешел в подчинение Облисполкома.

В 1960–1980-е гг. активно проходила деятельность по выводу работы государственных архивов на новый уровень. Начата работа Зонального научно-методического совета (ЗНМС), объединившего архивные учреждения Уральского экономического района, активно внедрялись технические средства, новые методические разработки, начато создание страхового фонда, продолжено микрофильмирование документов. Решился вопрос о строительстве специального здания для ГАСО. 23 июня 1971 года подписан акт о приеме в эксплуатацию здания по улице Вайнера, 17. Это позволило не только вести активную работу с ведомствами, но и в 1973 году принять в ГАСО из филиалов все материалы до 1917 года (около 50000 дел). В 1974 году архив областного центра начал принимать на хранение научно-техническую документацию.

После 1991 года начались серьезные изменения в сфере архивного дела. В условиях изменения экономической структуры страны изменялся состав документов, подлежащих приему на государственное хранение. Были открыты Центр документации общественных организаций и Государственный архив административных органов, возникла сеть архивов документов по личному составу. Здание ГАСО было отремонтировано, получены дополнительные площади на улице Артинской, 4.

Таким образом, архивы Свердловской области прошли длинный путь – от хаотичной россыпи документов Уральского горного управления до четко выстроенной составляющей Архивного фонда Российской Федерации. Сейчас архивы Свердловской области активно совершенствуют свою деятельность.

Егор Огуренко,
главный археограф отдела публикации
и использования архивных документов
Государственного архива Свердловской области.

ЛИЧНОСТЬ В ИСТОРИИ ГОРОДА

Хранитель истории о не вернувшихся с фронта солдатах

Весь сентябрь в нашем регионе будут проводиться мероприятия, посвященные Дню пенсионера Свердловской области, а 1 октября отмечается День пожилого человека. В городе Красноуфимске проживает около 11 тысяч пенсионеров – интересных, творческих, активных, неравнодушных. Одним из них является краевед, общественник, почетный гражданин города Красноуфимска и фондообразователь Государственного архива в городе Красноуфимске Юрий Сергеевич Кашин, о котором мы расскажем.

Этого прекрасного человека многие знают как хранителя истории о не вернувшихся с фронта солдатах, защищавших нашу страну в годы Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. Архивисты сотрудничают с Юрием Сергеевичем с 2014 года. Ведь именно в 2014 году он принес первые очень ценные документы на хранение – это списки призывавшихся Красноуфимским городским военкоматом в 1941–1945 гг. и рукописный дневник воспоминаний Павла Варфоломеевича Криулина. С тех пор в Государственном архиве в городе Красноуфимске, входящем в архивную службу Свердловской области, создан личный фонд «Кашин Юрий Сергеевич – краевед», в котором содержатся документы за 1942–2019 годы.

В фонде хранятся статьи на тему Великой Отечественной войны, в том числе: «80-я кавалерийская дивизия», «Дневник воспоминаний Павла Варфоломеевича Криулина», «Зимняя война», «Дивизии, сформированные в Красноуфимском районе за 1939–1945 годы», рукописи алфавитных книг учета военнообязанных запаса, призванных Красноуфимским, Ачитским, Манчажским районными военными комиссариатами, списки призывавшихся Красноуфимским городским военкоматом в 1941–1945 гг., письма с фронта участников Великой Отечественной войны родственникам, воспоминания о детстве, о начале Второй мировой войны, о школе №8 города Красноуфимска.

По инициативе Юрия Сергеевича Кашина был составлен список красноуфимцев, погибших в годы Великой Отечественной войны (в списке 675 фамилий). Их имена занесены в книгу Памяти Свердловской области и увековечены на мемориальном объекте «Аллея Памяти», который был построен по инициативе Юрия Сергеевича благодаря усилиям и финансовой поддержке неравнодушных горожан и открыт 22 июня 2010 года.

За эти годы была проделана огромная поисковая работа на основе архивных документов. В Подольске в архиве Министерства обороны Юрием Сергеевичем проведена работа по сбору документов о боевом пути дивизий, формировавшихся на территории Красноуфимского района в годы войны для прорыва блокады Ленинграда, защиты Москвы, освобождения Сталинграда, битвы на Курской дуге, освобождения Украины, Белоруссии, защиты Мурманска. Именно поэтому Юрию Сергеевичу присвоено звание «Почетный краевед города Красноуфимска и Красноуфимского района».

Им ведется большая работа по патриотическому воспитанию среди подрастающего поколения: уроки мужества, круглые столы, совместные мероприятия с краеведческим музеем и государственным архивом, презентации книг, автором которых он является.

Тема Великой Отечественной войны настолько присутствует в жизни Юрия Сергеевича Кашина, что в 2012 году он совместно с В.М.Чуркиным издал книгу «Долгое эхо… Поклонимся Великим тем годам», посвященную Сергею Ильичу Кашину – отцу, которого он никогда не видел, но очень им гордился. Юрий Сергеевич в сотрудничестве с другими авторами написал книги, посвященные военной истории Красноуфимска: «Красноуфимск 1736–2016», «Фронтовой дневник Павла Варфаломеевича Криулина», «Красный Яр – Красноуфимский гарнизон», составил сборник творческих работ земляков «От огненной черты к бессмертию».

За многолетнюю общественную деятельность по сохранению памяти о погибших защитниках Отечества ему вручены благодарственные письма и грамоты Губернатора Свердловской области, министра социальной политики, управляющего Западным управленческим округом Свердловской области, главы города.

Юрий Сергеевич принимал участие в мероприятиях, посвященных прорыву блокады Ленинграда, освобождению Волхова, Любани, Курска, Волгограда-Сталинграда, Белоруссии.

Важными событиями в жизни Ю.С.Кашина стало награждение его в 2015 году памятной медалью «Патриот России» из рук Губернатора Свердловской области Евгения Куйвашева и присвоение в 2021 году звания «Почетный гражданин Красноуфимска».

Елена Закорюкина,
заведующая отделом использования
архивных документов и НСА
Государственного архива в городе
Красноуфимске.

ОПЫТ НАШИХ КОЛЛЕГ



Организация работы с электронными документами в архивах Тюменской области

Государственные и муниципальные архивы Тюменской области начали комплектование электронными аудиовизуальными документами с 2007 года, в этом году экспертно-проверочной комиссией Управления по делам архивов Тюменской области (ЭПК Управления) были впервые утверждены описи фото-, фоно-, видеодокументов на электронных носителях. О том, как организована работа с электронными документами в Тюменской области, рассказал на заседании НМС архивных учреждений УрФО Алексей Нестеров, начальник Управления по делам архивов Тюменской области.

Практика приема аудиовизуальной документации на электронных носителях продолжается и в настоящее время. На бумажных носителях продолжают поступать позитивы фотодокументов, но преимущество остается за приемом электронных носителей. По состоянию на 01.01.2022 в архивах Тюменской области хранится 2691 единица хранения аудиовизуальных документов, на которых записано 43187 единиц учета.

За 15 лет работы с таким комплексом документов у специалистов архивов отработана технология проведения экспертизы ценности принимаемых документов, процедура описания документов, приема документов на постоянное хранение.

Прием-передача на хранение в архивы осуществляется на физически обособленных материальных носителях – CD-R дисках, которые представляются в двух идентичных экземплярах. При поступлении в государственный архив документы каталогизируются, фото-, фоно-, видеодокументы вливаются в фотокаталоги, фонокаталоги, видеокаталоги автоматизированной информационной системы «Электронный архив Тюменской области» (АИС «Электронный архив Тюменской области»), в муниципальных архивах фотодокументы подгружаются в базу данных «Фотокаталог» и становятся доступными как для сотрудников архива, так и для пользователей.

До комплектования электронными аудиовизуальными документами государственные архивы начали с 2006 года комплектование фонда пользования в электронном виде при создании АИС «Электронный архив Тюменской области». Создан фонд пользования на DVD носителях на описи всех государственных архивов Тюменской области, на 163116 единиц хранения особо ценных документов и наиболее используемых документов (11,5% от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в государственных архивах Тюменской области). Образы управленческой документации хранятся в форматах jpg.

На 01.01.2022 в государственных архивах хранится фонд пользования на 7660 DVD носителях. Фонд пользования описан, ведется постоянный контроль качества дисков, их перезапись в случае выявления ошибок. Все оцифрованные документы влиты в АИС «Электронный архив Тюменской области», доступны пользователям в читальных залах госархивов и удаленно при внесении аванса на счета архивов.

Наиболее актуальный вопрос – прием на хранение электронных управленческих документов от организаций, являющихся источниками комплектования Архивного фонда Российской Федерации. Распоряжением Правительства Тюменской области от 23.04.2012 №636-рп «О введении в эксплуатацию системы электронного документооборота и делопроизводства» (распоряжение №636-рп) с 1 июня 2012 года в исполнительных органах государственной власти Тюменской области и с 1 апреля 2016 года в государственных учреждениях Тюменской области введена в эксплуатацию система электронного документооборота и делопроизводства (СЭД) Directum как единственная официальная информационная система, используемая для организации электронного документооборота и делопроизводства в исполнительных органах государственной власти Тюменской области и в государственных учреждениях Тюменской области. На 01.01.2020 на аналогичную СЭД перешла Тюменская областная дума и все органы местного самоуправления, а также муниципальные учреждения.

Распоряжением №636-рп утверждены Правила создания электронного документа и электронной копии документа в СЭД. В 2017 году распоряжение №636-рп дополнено Порядком комплектования, учета, хранения и использования электронных документов в исполнительных органах государственной власти Тюменской области.

Архив электронных документов и фонд пользования электронных документов формируется в СЭД с 2019 года, в версии Directum 5.6 были полностью отработаны процессы автоматического формирования описей дел электронных документов, реестров к ним, отправка их на согласование в ЭПК Управления, актов на уничтожение документов, не подлежащих хранению, составление протокола экспертной комиссии, автоматического удаления документов, не подлежащих хранению.

В 2021 году СЭД была перенесена на WEB платформу и сейчас все вышеперечисленные организации используют Directum RX. К сожалению, в Directum RX реализован только процесс формирования архивных дел по номенклатуре дел организации, предстоит все ранее отработанные в прежней версии СЭД процессы доработать на этой платформе. Архив созданных с 2019 по 2021 год электронных документов находится в СЭД Directum 5.6 и Directum RX на серверах Центра обработки данных (ЦОД) КУТО «Центр информационных технологий Тюменской области».

Номенклатура организации взята за основу управления электронными документами электронного архива. Она вносится в СЭД ежегодно в декабре на очередной год. При отсутствии в СЭД номенклатуры дел организации система не даст регистрировать документ или проводить с ним иные действия. При подготовке специалистом документа или при регистрации поступившего документа в СЭД требуется отнести документ в определенное дело по номенклатуре.

В соответствии с пунктом 5 раздела 2 «Создание электронных документов, электронных копий документов в ИС «СЭД» Правил использования информационной системы «система электронного документооборота и делопроизводства», утвержденных распоряжением №636-рп, установлено, что создаваемые в СЭД электронные документы, которые согласно номенклатуре дел органа, учреждения имеют постоянный срок хранения или срок хранения более 10 лет, а также электронные документы, которые должны быть направлены в иные органы (организации, гражданам) в виде бумажного документа, после заверения электронной подписью уполномоченного пользователя СЭД, изготавливаются в виде бумажного документа, который собственноручно подписывается тем уполномоченным пользователем СЭД, который заверил данный электронный документ электронной подписью. Для подтверждения соответствия бумажного и электронного документов пользователь СЭД, изготовивший копию бумажного документа с электронного документа, заверенного электронной подписью, визирует бумажный документ собственноручной подписью, за исключением случаев, когда пользователь, изготовивший документ на бумажном носителе, и пользователь, уполномоченный на заверение документа на бумажном носителе, совпадают. Эта норма позволяет формировать дела постоянного срока хранения на бумажном носителе в органах власти и организациях, на которых распространяет действие распоряжение №636-рп. Не смотря на этот пункт, у многих участников СЭД возникает желание формировать архив только в электронном виде. Есть большое желание отказаться от бумажных носителей. Пока нам удается убеждать участников СЭД, но в отсутствии федерального нормативного регулирования с каждым днем это делать становится все сложнее. Аутентичность электронных документов в СЭД соблюдена. Требуется утвержденный Перечень видов управленческих документов, относящихся к составу Архивного фонда Российской Федерации, хранение которых осуществляется исключительно на бумажных носителях, чтобы можно было аргументировать требования по формированию дел на бумажных носителях.

Если с участниками СЭД, применяемой в органах власти и государственных и муниципальных учреждений, есть понимание дальнейшего переноса формируемых в настоящее время архивов электронных документов в систему хранения электронных документов (СХЭД), то с негосударственными организациями все еще неопределенно. В Тюменской области для системы хранения будет применено типовое решение «Государственная информационная система «Платформа ЦХЭД», разработанное ФГУП «Восход». Пока его дистрибутив не получен и не установлен. СХЭД будет развернута не на базе архивов, а в ЦОД, оператор этой системы будет определен после развертывания СХЭД.

В пункте 4.34 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Минкультуры от 31.03.2015 №526 (Правила), предусмотрены требования к хранению электронных документов в формате PDF/A. В Правилах установлены формы описей электронных документов, механизм передачи электронных документов на хранение в архив организации.

Закреплена необходимость записи каждого электронного дела на обособленный материальный носитель и создания копии этого дела на другом обособленном материальном носителе, хранения этих носителей в течение ведомственных сроков в архиве организации, периодически осуществляя контроль за ними. Считаем данную норму пункта 4.34 Правил устаревшей, требуется закрепление нормы хранения электронного дела в СЭД до передачи на постоянное хранение в государственный или муниципальный архив.

Все негосударственные организации-источники комплектования используют различные системы электронного документооборота, нет пока ясности, каким образом эти организации будут передавать формируемые ими электронные архивы: на съемных носителях либо по каналам связи, и как в дальнейшем можно будет эти документы использовать.

Для организации использования электронных документов потребуется интеграция СХЭД с АИС «Электронный архив Тюменской области».

На сегодняшний день можно констатировать, что процесс создания электронного архива идет, описи электронных управленческих документов за 2019 год (с момента начала создания в СЭД электронного архива) не сформированы участниками СЭД и на рассмотрение ЭПК Управления не поступили.

Электронный документооборот с каждым годом увеличивается, органы власти и учреждения все больше производят электронных документов, в Тюменской области полностью исключен бумажный документооборот для переписки между органами власти, государственными учреждениями и органами местного самоуправления. Электронный документооборот используется в межведомственном взаимодействии с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами. Сканированные электронные документы в формате PDF/A направляются в их адрес по электронной почте или по МЭДО.

Как организовать учет электронных документов в отсутствии учетных форм электронных документов? Уже сейчас необходимо нормативное регулирование учета электронных управленческих документов, электронных документов по личному составу, так как Регламент государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденный приказом Росархива от 11.03.1997 №11, устарел и не соответствует действующему законодательству. Это нерешаемая проблема уполномоченными органами в сфере архивного дела субъектов Российской Федерации, т.к. это область полномочий Росархива.

Для решения задач, стоящих перед архивистами области, по формированию электронного архива организаций-источников комплектования требуется:

1. Сформировать описи дел постоянного и временного сроков (свыше 10 лет) хранения в СЭД, согласовать их с ЭПК Управления.

2. Доработать процессы Архивного делопроизводства в Directum RX.

3. Получить типовое решение «ГИС Платформа ЦХЭД» из Минцифры, установить его в ЦОД.

4. Провести интеграцию АИС «Электронный архив Тюменской области» с «ГИС Платформа ЦХЭД».

5. Внедрить новую систему учета архивных документов.

Хочу заверить, что все задачи по созданию электронного архива будут в Тюменской области решены, СХЭД внедрена. За электронными архивами будущее. Использование электронных документов создает перспективы для пользователей, документы становятся доступнее и востребованнее.

Алексей Нестеров,
начальник Управления по делам архивов Тюменской области.

Документам по личному составу – особое внимание

«Архивные ведомости» продолжают публиковать отрывки из книги Александра Капустина, занимавшего должность начальника Управления архивами Свердловской области с 1990 по 2021 гг. Сегодняшний рассказ посвящен созданию на Среднем Урале Государственного архива документов по личному составу.



Уроки мужества в филиале ГАДЛССО Горнозаводского управленческого округа (г. Кушва)

Уже к 1993 году стало ясно, что реформирование народно-хозяйственного комплекса, системы экономических взаимосвязей, финансовой сферы привело к резкому, не контролируемому процессу закрытия и ликвидации предприятий в промышленности, агропромышленном секторе. На улицу выбрасывались не только люди, оборудование, но и документы из ведомственных архивов. И если документы постоянного срока хранения, отнесенные к составу Архивного фонда страны, находились под опекой архивной службы, продолжавшей контролировать их состояние и сохранность, то документы по личному составу предприятий и организаций были брошены на произвол.

По советским и постсоветским законам и инструкциям ответственность за эти документы несли руководители предприятий. А им в условиях нарастающего кризиса было не до документов. И если руководители советской производственной школы еще понимали значение содержащейся в архивах информации, то пришедшие им на смену «эффективные кризис-менеджеры» в малиновых пиджаках считали архивы «непрофильными активами», подлежащими ликвидации.

Всю архивную службу страны буквально шокировал случай, произошедший в Комсомольске-на-Амуре. Руководитель городского архива обратилась к новому главе города с просьбой выделить помещение под архив, так как нет места для поступающих документов. Вместо ответа ей был брошен на стол коробок спичек. Я не слышал, чтобы где-то еще в архивистов кидались спичками, но то, что нашим работникам в помощи отказывали повсеместно, это установленный факт!

В этих условиях заботу о судьбе документов по личному составу могло взять на себя только государство в лице архивной службы. Если кратко, то к данной категории документов относятся приказы по личному составу (о приеме и увольнении с работы, отпусках, награждениях, особых условиях труда), лицевые счета сотрудников, бухгалтерские ведомости. То есть – комплекс документов, отражающих трудовую биографию человека. Казалось бы, а кому это интересно? А интересно это самому работнику, его семье и, что очень важно, органу социальной службы, устанавливающему пенсию работнику. И отсутствие документов по какому-либо временному периоду может повлиять не в лучшую сторону на размер пенсии. В этом и есть их ценность. Поначалу срок хранения таких документов советской властью устанавливался в 75 лет. Позднее он будет сокращен до 50 лет.

Чтобы как-то поддержать людей, правительство страны в середине 1990-х годов принимает решение: если работник предъявит в социальную службу документы, подтверждающие, что в течение 5 лет его заработная плата была выше средней по стране, то размер его пенсии будет увеличен. Представьте, какое количество людей направилось в архивы устанавливать свою зарплату! Архивисты были поставлены перед выбором: махнуть рукой на инструкции и законы и начать сбор, обработку и хранение документов по личному составу или бросить миллионы людей на произвол судьбы! Свердловская архивная служба поступили так, как велел нам человеческий и гражданский долг. С одной стороны, мы ориентировали муниципальные архивы на прием данной категории документов, особенно от ликвидирующихся предприятий. С другой – начали подготовку создания в области нового государственного архивного учреждения, специализирующегося на документах по личному составу.

Первоначально правительство области без энтузиазма отнеслось к данному предложению. Во-первых, оно предполагало финансовые расходы. Во-вторых, руководители хорошо знали законодательство и понимали, что государственные архивы не принимают документы временного срока хранения, да еще от негосударственных предприятий.

Начался процесс разъяснения, который длился несколько лет. Лишь 17 августа 1999 года Губернатором Свердловской области Э.Э.Росселем был подписан Указ №349-УГ «О создании учреждения «Государственный архив по личному составу Свердловской области». Этим же днем, 17 августа 1999 года, подписано и постановление Правительства Свердловской области №957-ПП об утверждении Устава вновь образованного архива.

В течение нескольких месяцев был набран штат архива, получено и отремонтировано помещение. Архив разместился и начал прием документов. Первым директором архива был назначен выпускник историко-архивного отделения Уральского государственного университета Усанов. На должность его заместителя была переведена из Государственного архива административных органов Людвига Григорьевна Сорокина, через некоторое время возглавившая архив. При ней и произошло становление архива как самостоятельного подразделения.



Открытый урок в филиале ГАДЛССО Западного управленческого округа (г. Дегтярск)

Большое значение для архива имели не только организация производства (прием, обработка, обеспечение сохранности и учета документов), но и работа с людьми, которые в массовом порядке писали, звонили и приходили в архив. Должен сказать, что все годы архивисты прекрасно справлялись с этой нелегкой работой.

Очень скоро мы убедились, что количество обращений не уменьшается. Чтобы приблизить архивные учреждения к людям, было принято решение об образовании сети филиалов Государственного архива документов по личному составу в городах области. 11 февраля 2003 года было принято постановление Правительства области №66-ПП «О создании филиалов государственного учреждения «Государственный архив документов по личному составу Свердловской области». В соответствии с постановлением были образованы филиалы во всех управленческих округах области: в городах Карпинске, Кушве, Дегтярске, Каменске-Уральском, Ирбите и Артемовском. Места расположения филиалов определялись возможностями администраций городов и районов выделить помещения, пригодные для размещения архивов. Так, например, филиал в Северном управленческом округе предполагалось разместить в городе Серове. Но предлагаемое администрацией помещение оказалось слишком малым. Зато в Карпинске нам передали в безвозмездное пользование 2-х этажное здание бывшей больницы. Здание было отремонтировано и приспособлено для хранения документов. Не нашлось для нас помещения и в Нижнем Тагиле, в то время как в Кушве администрация передала нам двухэтажное кирпичное здание, где и расположился филиал госархива в Горнозаводском управленческом округе. Сразу после ремонта и размещения все филиалы начали работу по приему, обработке и хранению документов, исполнению социально-правовых запросов.

К чести Нижнего Тагила администрация города позднее нашла возможность создания муниципального архива социально-правовой документации. Это единственный пример в Свердловской области создания специализированного муниципального архива данного профиля. Во всех остальных городах и районах обязанности по приему, хранению и использованию документов по личному составу возложены на городские муниципальные архивы и архивные отделы.

Как правило, директорами филиалов назначались работники, рекомендованные администрациями управленческих округов или муниципальных образований. В любом случае, кандидатура директора согласовывалась с ними. Хотя формально процедура согласования директора филиала с руководством города не являлась обязательной. Филиал полностью подчинялся Управлению архивами и содержался за счет государственных средств. Но мы умышленно прибегли к проведению данной процедуры, так как понимали, что от взаимоотношений в городе и архиве зависит очень многое в работе последнего. И практика работы подтвердила нашу правоту. Во всех без исключения территориях между архивами и администрациями муниципалитетов сложились рабочие, партнерские отношения, и последние нередко оказывали необходимую помощь архивам.

Первыми директорами возникших филиалов были Ольга Борисовна Чувашова (Кушва), Владимир Михайлович Коваленко (Артемовский), Виктор Иванович Окулов (Дегтярск), Ирина Ивановна Круглова (Каменск-Уральский), Геннадий Федорович Сажин (Карпинск), Галина Александровна Снегирева (Ирбит).

На их плечи легла работа по ремонту выделенных помещений и организации производственного процесса. Понятно, что и Управление архивами, и директор Государственного архива документов по личному составу уделяли постоянное внимание новорожденным учреждениям. В настоящее время работа филиалов организована так, что зоной комплектования и ответственности филиалов являются управленческие округа. Таким образом, госархив охватывает своей заботой всю территорию Свердловской области, как это и было задумано при его организации.

За истекшие годы госархив заметно вырос во всех отношениях. В 2020 году объем хранящейся в нем документации составил 500 тысяч единиц хранения. Могу ошибаться, но не знаю в России более крупного государственного архива, специализирующегося на документах по личному составу. Сто восемь штатных сотрудников владеют всеми методами и приемами работы архивистов, архивы оснащены современной техникой и обеспечивают хранение и использование документов в интересах общества и граждан. За все время работы архива в наш адрес не поступало ни одной жалобы от граждан и организаций. Зато было много писем с выражением искренней благодарности за работу.

Много сделали для развития архива и его филиалов Елена Викторовна Пентегова, Станислав Юрьевич Лысков, Владимир Иванович Сорокин, руководившие архивом в разные годы его жизни. В настоящее время директором архива трудится Светлана Владимировна Шипицина, хороший организатор и производственник. Под ее руководством архив стал проводить выставки документов, впервые в истории архива был снят документальный фильм, рассказывающий о трудовом подвиге трудящихся области в годы Великой Отечественной войны.

Будущее архива заключается в комплектовании его документами постоянного срока хранения. В 2020 году в Устав архива были внесены изменения, позволяющие комплектовать архив документами постоянного срока хранения, начата работа по выделению таких документов из общей массы документов по личному составу, кроме того, в ближайшее время архив примет документы нотариальных контор.

Александр Капустин,
директор Центра микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области.

АКТУАЛЬНО!

Из опыта работы по созданию архивных фондов

Формирование Архивного фонда Российской Федерации документами региональных политических партий и современных общественных объединений – актуальная задача в рамках создания источниковой базы для исследования общественно-политического развития постсоветской России.



Сотрудники отдела комплектования Центра документации новейшей истории Удмуртской Республики

В то же время работа с данной группой источников комплектования государственных архивов сопряжена с целым рядом серьезных проблем: законодательно не закреплена обязанность передачи документов общественных организаций на хранение в государственные архивы, документирование деятельности организаций носит урывочный характер; отсутствие штатных сотрудников, ответственных за архив; передача в государственный архив документов в неупорядоченном виде, отказ от реального сотрудничества и т.д.

Филиал Центрального государственного архива Удмуртской Республики» (ЦГА УР) – Государственный архив общественно-политической истории (ГАОПИ) организует взаимодействие с республиканскими общественными объединениями на договорной основе с середины 1990-х гг.

В настоящее время в списке источников комплектования ГАОПИ значится 49 негосударственных организаций (в том числе 3 региональных отделения российских политических партий, 15 профсоюзных организаций, 7 национально-культурных объединений, 6 творческих и профессиональных союзов, 6 организаций ветеранов и инвалидов, 2 культурных объединения, 2 женских организации, 5 молодежных и детских организаций, 2 благотворительных фонда, ассоциация развития и поддержки местного самоуправления). В последние десятилетия наблюдается устойчивая тенденция снижения количества негосударственных источников комплектования. Так, например, на 01.01.2004 в списке источников комплектования архива содержалась 81 организация негосударственной формы собственности, на 01.01.2009 – 76, на 01.03.2013 – 63, на 20.03.2018 – 53, на 01.01.2020 – 51.

Сотрудники ГАОПИ систематически сталкиваются в работе с данной группой источников с типичным комплексом проблем. В значительном количестве случаев архивисты фиксируют, что документы хранятся у руководителя общественной организации по основному месту работы или на частных квартирах ее членов. От субъективной воли руководителя зависит состояние сохранности документов, решение вопроса об их передаче на государственное хранение. При смене руководителя новый председатель подчас не признает действие договора с архивом. Взаимодействие с организацией строится на умении куратора — сотрудника ГАОПИ – установить доброжелательные отношения с руководителем и сотрудниками объединений, убедить их в целесообразности проводимой архивом работы. В ряде случаев трудозатраты сотрудников архива на работу с общественными объединениями оказываются неоправданными в связи с незначительным объемом документов данных организаций, переданных на государственное хранение.

В итоге напрашивается вывод, что традиционные формы работы, применяемые при сотрудничестве с государственными организациями, не всегда приемлемы в работе с общественными объединениями, к ним целесообразно применять дифференцированный подход. В 2006 году был введен в действие «Порядок работы с общественными объединениями – источниками комплектования ЦДНИ УР», в соответствии с которым они были разделены на две группы:

– к 1 группе отнесены организации, которые имеют устоявшуюся штатную численность, способ формирования бюджета, собственный офис для осуществления деятельности и обеспечения сохранности документов (в настоящее время это 30 организаций);

– во 2 группу включены организации, не имеющие штатной численности и офиса (19 организаций).

В отношении организаций 1-й группы применяются традиционные методы работы. В общественных объединениях 2-й группы конкретные нормативные документы по организации делопроизводства и архива не разрабатываются, в работе используются примерные образцы, составленные сотрудниками ГАОПИ для однотипных групп организаций; упорядочение документов осуществляется сотрудниками архива на безвозмездной основе.

Благодаря настойчивой работе архивистов и применению нетрадиционной методики во взаимодействии с негосударственными организациями и создании их архивных фондов удалось достигнуть существенных результатов.

На 01.06.2022 на хранении в ГАОПИ находится порядка 125 фондов современных республиканских общественных объединений в объеме более 20 тысяч единиц хранения, относящихся к последнему десятилетию XX века и первым двум десятилетиям XXI века.

В комплексе данных документов выделяются фонды 12 политических партий и объединений. В их числе региональные отделения трех ныне действующих партий – Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Коммунистической партии Российской Федерации, Либерально-демократической партии России. А также девяти политических объединений, активная деятельность которых фиксировалась в 1990-е гг. XX века – начале XXI века и к настоящему времени прекращена: Аграрной партии России, партии «Демократический выбор России», партии «Единство», Конституционно-демократической партии, Российской социал-демократической народной партии, движений «Демократическая Россия», «Наш дом – Россия», Общероссийского движения общественной поддержки Б.Н.Ельцина, Общероссийской политической организации «Отечество» и др.

Документы ряда политических организаций, сохранившиеся не в полном объеме, включены в созданную сотрудниками ГАОПИ коллекцию документов общественных объединений (содержит 240 единиц хранения). Таким образом, в архиве представлены документы региональных отделений Объединения «ЯБЛОКО», Партии экономической свободы, Российского социал-демократического союза, Движения демократических реформ, блока «Гражданский союз», избирательного блока «Отечество – вся Россия» и др.

В последние десятилетия на хранение в архив поступили фонды 113 общественных организаций различной направленности. Значительный интерес для изучения этнокультурной истории Удмуртии представляют фонды ведущих национально-культурных объединений представителей разных народов, населяющих республику. Это Всеудмуртская ассоциация «Удмурт Кенеш», Удмуртская молодежная организация «Шунды» («Солнце»), Общество русской культуры Удмуртской Республики, Татарский общественный центр Удмуртии, Союз татарской молодежи УР «Иман» («Надежда»), Союз марийцев Удмуртии, Чувашский национальный центр, Башкирский центр «Салават» и другие (порядка 15 фондов). В группе фондов профсоюзных организаций представлены Федерация, республиканские комитеты профсоюзов Удмуртской Республики, Объединенная профсоюзная группа предприятий «Ижмаш», первичные организации крупных промышленных предприятий – Ижевских механического, подшипникового заводов, АО «Удмуртнефть» и другие.

Деятельность общественных организаций по защите прав граждан, возрождению и сохранению национального самоназвания, культурного наследия, развитию профессиональных и творческих связей находит отражение в документах фондов общественных объединений инвалидов и ветеранов, женщин, молодежи, творческих союзов, благотворительных фондов.

Основу видового состава документов фондов общественных организаций конца 1990-х – начала 2000-х гг. составляют учредительные документы, протоколы заседаний различных коллегиальных органов, распоряжения руководителей, планы, программы, отчеты и информации по основной деятельности, переписка, списки членов, печатные издания, выпуски периодической печати. В целях изучения социально-политических настроений, общественного мнения современников интерес представляют документы об участии в избирательных кампаниях, проведении акций протеста, митингов, а также обращения, письма-протесты в адрес органов власти, заявления и письма граждан.

В рамках инициативного комплектования архивистами ГАОПИ создана коллекция агитационно-пропагандистских документов избирательных кампаний и референдумов, в которой содержится 2162 единицы хранения. Исследование материалов данной коллекции позволяет проследить этапы эволюции политической жизни Удмуртии в постсоветский период. В ней представлены листовки, плакаты, буклеты, обращения и другие материалы о проведении выборов президентов Российской Федерации и Удмуртской Республики, главы Удмуртской Республики, главы местного самоуправления — мэра города Ижевска, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Государственного Совета Удмуртской Республики, Городской Думы города Ижевска за 1991–2018 гг.

Таким образом, уже сегодня в ГАОПИ сформирован солидный комплекс документальных источников по вопросам общественно-политической истории региона на рубеже веков, наработан ценный опыт взаимодействия с организациями-источниками комплектования, который в перспективе следует развивать и дополнять.

Елена Ушакова,
руководитель Государственного архива общественно-политической истории Удмуртской Республики.

Архивные ведомости

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Управление архивами Свердловской области.
Газета зарегистрирована в Уральском межрегиональном территориальном управлении Министерства РФ по делам печати, телевидения и средств массовых коммуникаций. Свидетельство ПИ №11-1356. 11.03.2003.
Адрес редакции и издателя:
620017, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 101, каб. 37, 533.
Тел. (343) 375-60-20, e-mail: gazeta@gaaoso.ru

Главный редактор
Р.С.Тараборин
Редакционная коллегия:
С.С.Кичигина, А.А. Капустин, О.В.Селезнева
Выпускающий редактор
Э.А.Богомолова

Газета отпечатана с готовых диапозитивов в типографии ЗАО «АТгрупп»
620100, г. Екатеринбург, Сибирский тракт, 12/3, оф. 102, тел./факс (343) 379-36-73.
Тираж 700 экз. Подписано в печать:
По графику – 16.00. Фактически – 16.00.
Распространяется бесплатно 12+